

Zwischenbericht XXV. Legislaturperiode

gemäß § 4 I RL-AStA

Referat für Öffentlichkeitsarbeit & Design

XXV. Legislaturperiode, Berichtszeitraum 01.02.2016 bis zum 30.04.2016

Jacqueline Thorns

Am 05.08.2015 wurde ich, Jacqueline Thorns, durch das Studierendenparlament der Europa-Universität Viadrina zur AStA-Referentin für Öffentlichkeitsarbeit und Design gewählt. In diesem Zwischenbericht des Zeitraums vom 01.02.2016 bis zum 30.04.2016 lege ich meine wichtigsten Tätigkeiten in dieser Position dar.

Inhaltsverzeichnis

1. Aufgabenerfüllung gem. § 3 RL- AStA	1
2. Aufgabenerfüllung gem. § 4 lit. I) RL- AStA	2
2.1 Erstellung und Verbreitung von Flyern, Postern und anderen Werbematerialien.....	2
2.2 Bewerbung von Projekten, Ausschreibungen und Veranstaltungen im Internet	2
2.3 Veröffentlichung und Pflege der Publikationen des AStA	2
2.4 Unterstützung des Referats HoPo- außen bei der Pressearbeit.....	3
2.5 Sonstiges.....	3

1. Aufgabenerfüllung gem. § 3 RL- AStA

- 1) Ich habe insgesamt an zehn von vierzehn AStA- Sitzungen teilgenommen.
- 2) Die Bürodienste, wie beispielsweise die Verwaltung der Post und das Herausbringen des Mülls, habe ich in jeder Sprechstunde, sowie teilweise auch außerhalb der Sprechzeiten, erfüllt. Außerdem habe ich Studierende sowohl persönlich als auch telefonisch beraten.
- 3) Ich habe die Projekte des AStA durch Werbung und den Entwurf von Plakaten unterstützt. Außerdem war ich auf dem Science Slam VIII und habe dort fotografiert.
- 4) Ich war insgesamt auf sieben von zwölf ordentlichen StuPa-Sitzungen seit meiner Wahl als Referentin anwesend, habe über meine Arbeit berichtet und stand dem StuPa für Fragen zur Verfügung. Auch auf den Sitzungen des AStA habe ich über meine Tätigkeiten berichtet.
- 5) Anfragen per E-Mail und Telefon habe ich stets zeitnah beantwortet oder an die zuständigen Referent_innen weitergeleitet. Weiterhin habe ich Anfragen über die Nachrichten-Funktion von Facebook beantwortet oder auf Kommentare reagiert.
- 6) Studierende habe ich während meiner Sprechstunden beraten können.
- 7) Anfragen des StuPa habe ich stets beantwortet, sowohl auf den Sitzungen als auch per E-Mail.
- 8) Der Zwischenbericht liegt vor.

2. Aufgabenerfüllung gem. § 4 lit. I) RL- AStA

2.1 Erstellung und Verbreitung von Flyern, Postern und anderen Werbematerialien

- Ich habe die Plakate und Flyer für die Facebook- Gruppe „Viadrina Sports Partner“ erneuert und die Preislisten des AStA- Shops aktualisiert
- Ich habe das Plakat der Fahrradwerkstatt aktualisiert

2.2 Bewerbung von Projekten, Ausschreibungen und Veranstaltungen im Internet

Ich habe auf der Homepage ständig Neuigkeiten sowie Ausschreibungen und Veranstaltungen gepostet. Dies tat ich ebenfalls auf der Facebook-Seite des AStA, auf welcher ich auch vermehrt Projekte und Veranstaltungen von Initiativen und Gremien unserer Universität beworben habe. Außerdem habe ich die Homepage ständig aktualisiert, wenn mir Referent_innen neue Informationen für ihre Seiten/Kategorien zugesendet haben (beispielsweise Informationen über die Fahrradwerkstatt). Des Weiteren habe ich unsere Schaukästen des AStA in der Universität gepflegt und aktualisiert.

2.3 Veröffentlichung und Pflege der Publikationen des AStA

1) Uni-ABC

Da seit der letzten AStA- Legislaturperiode ein „zeitloses“ Uni-ABC vorliegt, musste ich dies nicht aktualisieren. Es war zwar geplant eine neue Auflage drucken zu lassen, da z.B. das BASSEment noch nicht beinhaltet ist, da aber noch Exemplare dieses Uni ABCs vorhanden sind, wird es erst einmal nicht neu gedruckt.

2) AStA-Pronto

Ich habe Mitte April die neue Ausgabe der AStA Pronto unter dem Titel „Deine Uni braucht dich!“ herausgegeben. 17 Artikel habe ich dafür zugeschickt bekommen. Außerdem habe ich nach Sponsoring- Partnern gesucht und konnte die WG Bar, die Movie Bar und die Messe & Veranstaltungs GmbH für unser Projekt gewinnen. Dadurch habe ich knapp die Hälfte der Druckkosten decken können.

3) AStA-Flyer

Sind noch reichlich vorhanden.

4) Wahlzeitung

Wurde nicht benötigt.

5) Visitenkarten

Sind gedruckt und aktuell.

2.4 Unterstützung des Referats HoPo- außen bei der Pressearbeit

Bisher brauchten Ronny oder Florian keine großartige Unterstützung bei der Pressearbeit, wofür ich ihnen jedoch jederzeit zur Verfügung stehe. Ich pflege außerdem den Kontakt zur Pressestelle der Universität und habe mich am 17.02.2016 mit Bastian Bielig für eine Social Media Beratung getroffen. Auf der ich Wissenswertes für den Umgang mit Facebook und der Homepage gelernt habe.

2.5 Sonstiges

Am Samstag den 16.04 kamen 40 Studierende der Lillehammer student organization aus Norwegen nach Frankfurt (Oder). Mit diesen habe ich, zusammen mit Saskia von Interstudies, eine Stadtführung durch Frankfurt/Oder und Słubice unternommen. Sie haben sich sehr für unsere Universität interessiert und waren dankbar für die Stadtführung.

J.Thorns

Jacqueline Thorns

AStA-Referentin für Öffentlichkeitsarbeit und Design