

Zwischenbericht XXV. Legislatur

gemäß § 4 A RL-AStA

Referat für Hochschulpolitik Innen

XXV. Legislatur, Berichtszeitraum 01.11.2015 – 31.01.2016

Isabelle Fabian

Am 05.08.2015 wurde ich, Isabelle Fabian, durch das Studierendenparlament der Europa-Universität Viadrina zur AStA-Referentin für Hochschulpolitik Innen gewählt. In diesem Rechenschaftsbericht gebe ich dem StuPa eine Übersicht über meine Tätigkeiten des vergangenen Quartals.

Das Referat für Hochschulpolitik Innen umfasst entsprechend den Ordnungen und Satzungen der verfassten Studierendenschaft im Wesentlichen die hochschulpolitischen Angelegenheiten innerhalb der Universität und die Vertretung studentischer Interessen gegenüber den Gremien.

Inhaltsverzeichnis

1. Aufgabenerfüllung entsprechend § 3 RL-AStA	2
Teilnahme an Sitzungen / Berichte	2
Bürodienst / Beratungen	2
Unterstützung der anderen Referat/innen nach § 3 Abs. 1 Nr. 3	2
2. Aufgabenerfüllung entsprechend § 4 RL-AStA	2
Gremienbescheinigungen	2
Vernetzung der Gremien und Initiativen	2
Wahl	2
Vertretung studentischer Interessen	2

1. Aufgabenerfüllung entsprechend § 3 RL-AStA

Teilnahme an Sitzungen / Berichte

Ich habe seit meiner Wahl an 9 von 10 Sitzungen des AStA, an 6 von 7 ordentlichen StuPa-Sitzungen teilgenommen und war bei der AStA-Klausurtagung. An 1 von 3 außerordentlichen StuPa-Sitzungen habe ich teilgenommen. Ich habe stets von meinen Tätigkeiten und aktuellen Aufgaben berichtet.

Bürodienst / Beratungen

Den Bürodienst und die damit verbundenen Aufgaben habe ich regelmäßig und gewissenhaft erfüllt. Dabei habe ich Fragen am Telefon beantwortet als auch Studierende bei den Härtefallanträgen oder anderen Problemen beraten. Mein E-Mail-Konto überprüfe ich jeden Tag und beantworte alle aufkommenden Fragen, soweit es mir möglich ist.

Unterstützung der anderen Referate nach § 3 Abs. 1 Nr. 3

Die anderen Referate habe ich nach bestem Wissen und Gewissen unterstützt. Ich habe Kristina Kvassay bei der Veranstaltung „The refugee's escape and its costs“ geholfen, indem ich den Stand betreue und Fotos geschossen habe.

2. Aufgabenerfüllung entsprechend § 4 A RL-AStA

Gremienbescheinigungen

Ich habe Anfragen für Gremienbescheinigungen bearbeitet, diese erstellt und die erforderlichen Unterschriften eingeholt. Außerdem habe ich die Studierenden dahingehend informiert, dass ihre Bescheinigungen zur Abholung bereit liegen

Vernetzung der Gremien und Initiativen

Der nächste Initiativenmarkt wurde auf den 13.04.16 terminiert. Darüber habe ich die Gremien und Initiativen via Mail informiert.

Wahl

Ich habe die Aufgaben der Wahlleitung bis zu ihrer Wahl am 25.11.15 übernommen, wie z.B. die Wahlberechtigtenverzeichnisse einzuholen oder die Wahlbekanntmachungen zu veröffentlichen. Darüber hinaus habe ich den Text für die Wahlzeitung zusammen mit Florian Blume geschrieben und eine Wahlveranstaltung durchgeführt, bei der sich die KandidatInnen mit einem eigenen Stand und ggf. Geschenken vorstellen konnten.

Für eine größere Wahlbeteiligung im Dezember habe ich eine kleine Tombola organisiert und die Verlosung zusammen mit Florian Blume im GD veranstaltet. Weiterhin habe ich die GewinnerInnen per Mail benachrichtigt.

Vertretung studentischer Interessen

Ich habe mich zusammen mit Lydia Ludolph mit der Leitung der Bibliothek getroffen, um auf diverse Mängel aufmerksam zu machen. Unter anderem wurde nach einer Lösung gesucht, um das Problem mit der Schließfachbelegung zu beseitigen. Von unserer Seite wurden mehrere Vorschläge gemacht, u.a. die Bereitstellung einer bestimmten Anzahl von Schließfächern für eine Dauerbelegung durch ExamenskandidatInnen oder Studierende, die

ihre Bachelor-/Masterarbeit schreiben. Weiterhin haben wir der Leitung ein Angebot für neue Schließfächer geschickt. Leider wurde dieses abgelehnt, da die Bibliothek diesbezüglich keine Finanzierungsmöglichkeiten hat. Außerdem haben wir die Bitte geäußert, die Schließfachöffnung nur einmal die Woche durchzuführen, sodass weiterhin unbenutzte aber verschlossene Schließfächer verhindert werden aber Studierende, die die Bibliothek täglich nutzen, innerhalb der Woche schwere Studienmaterialien in den Schließfächern lagern können. Diesen Vorschlag wollten die Zuständigen der Bibliothek überdenken. Ich stehe weiterhin in Kontakt mit der Bibliotheksleitung.

Hiermit bestätige ich, dass alle Angaben richtig und ordnungsgemäß sind.

Isabelle Fabian
Referentin für Hochschulpolitik Innen