



ASTA | Paul-Feldner-Straße 9 | 15230 Frankfurt (Oder)

Studierendenparlament (StuPa) der Europa-Universität Viadrina

Per Email an: stupa@euv-ffo.de

Rechenschaftsbericht: Referat für Internationales und Vorsitz Nicolai Woyczehowski

XVII. Legislaturperiode August 2007 – Juli 2008
Quartal April 2008 – Juli 2008

Inhalt:

1. Internationale Angelegenheiten

- 1.1 Buslinie
- 1.2 Englische Beschreibung der Mensagerichte
- 1.3 Tandemwand + Tandemparty
- 1.4 Nacht der Begegnungen
- 1.5 International Day International Night

2. Vorsitz

- 2.1 Förderkreis
- 2.2 Sommerfest
- 2.3 Initiativentreffen

3. Sonstiges

- 3.1 Bürodienst

Allgemeiner Studentischer Ausschuss

Europa-Universität Viadrina

Paul-Feldner-Straße 9
15230 Frankfurt (Oder)

Tel +49 (0) 33 5-56 57 434

Fax +49 (0) 33 5-56 57 437

Mail asta@euv-ffo.de

Web www.asta.euv-ffo.de

1. Internationale Angelegenheiten

1.1 Buslinie

Nach der erfolgreichen Umsetzung des zweiwöchigen Busprojekts vom Januar und Februar wurden die Bemühungen an einer mehrmonatigen Fortsetzung des Projekts im Sommer intensiviert. Hierzu wurden Gespräche mit den Stadtverkehrsbetrieben, beiden Oberbürgermeistern und unzähligen Sponsoren geführt. Besonders die Sponsorensuche und anschließenden Verhandlungen gestalteten sich äußerst anspruchsvoll und zeitintensiv. Letztendlich konnte man den Club Kamea und die Deutsche Bank als Sponsoren gewinnen und somit den Grundstein für die Fortsetzung des Busses ab Mai legen! Der „Sommerbus“ hatte dann eine effektive Fahrzeit von ca. 8 Wochen und hatte eine durchschnittliche Fahrgastzahl von ca. 130 Studenten pro Tag. Der leichte Rückgang der Fahrgastzahlen gegenüber dem zweiwöchigen Pilotprojekt begründet sich auf die deutlich besseren Witterungsverhältnisse.

Zusätzlich ist anzumerken, dass bisher bereits das zweite Treffen der deutsch-polnischen Expertengruppe zur Eröffnung einer öffentlichen Buslinie zwischen FFO und Slubice stattgefunden hat und sehr positiv und konstruktiv verlief. Die Planungen werden zunehmend konkreter und es gibt begründete Hoffnungen, dass bis Ende des Jahres mit einer öffentlichen Buslinie zu rechnen ist.

1.2 Englische Beschreibung der Mensagerichte

Nachdem ich die Übersetzungen auch weiterhin erledigt habe und nebenbei eine digitale Übersetzungsdatenbank mit allen relevanten Begriffen angelegt habe, kam es zu einem weiteren Gespräch mit dem Studentenwerk. Im Rahmen des Gesprächs konnte ich mit Herrn Richter vom Studentenwerk vereinbaren, dass er von nun an die Übersetzung übernehmen wird und ich lediglich die Kontrolle. Dieses System funktioniert, ist effizient, bringt einen Mehrwert für die Studenten und kann problemlos so weitergeführt werden. Mittlerweile meistert Herr Richter vom Studentenwerk (er übersetzt die Mensapläne) die Übersetzung fehlerfrei und benötigt keine Unterstützung mehr.

1.3 Tandemwand + Tandemparty

Die Tandemwand wurde zu Anfang des Sommersemesters wie geplant im 2. OG des AM angebracht und in Betrieb genommen. Seither erfreut sie sich einer regen Nutzung und bietet somit

allen „Tandemsuchenden“ eine zentrale Möglichkeit einen entsprechenden Partner zu suchen/finden.

Die Tandemparty wurde Anfang der zweiten Semesterwoche wie geplant im Witkacy durchgeführt und war ein großer Erfolg! Um auch weiterhin über die Tandemwand und das Konzept Sprachpartner alias Tandempartnerschaft zu informieren, sollte das die Tandemparty Kontinuität gewinnen und zu Beginn eines Semesters durchgeführt werden.

1.4 Nacht der Begegnungen

Im Rahmen der Planungen für die Nacht der Begegnungen habe ich das Kulturreferat in Bezug der Finanzierung und räumlichen Umsetzung des Events unterstützt. Besonders die „Raumfindung“ war durch die Ausstellung im GD problematisch und zeitintensiv. Allerdings verlief im Endeffekt alles problemlos und viele Studenten und auch Frankfurter partizipierten an den unzähligen Initiativständen und erfreuten sich der anschließenden Party.

1.5

Von meiner berufenen Referentin Aleksandra Klecha wurde in Zusammenarbeit mit den Interstudis und dem IB ein International Day/International Night initiiert. Der International Day fand vor dem Audimax statt und profitierte abermals von den unzähligen Gaststudenten, die sich durch ihre kreativ gestalteten Informationsstände mit den Viadrina-Studenten austauschen konnten. Die International Night fand daraufhin im Hemmingways statt und konnte aufgrund des sehr regen Zulaufs als voller Erfolg gewertet werden.

2. Vorsitz

2.1

Ich habe an allen Sitzungen des Förderkreises teilgenommen und u.A. eine Einmalförderung in Höhe von 2000 Euro jeweils für das Sommerfest und für den Sommerbus anstoßen können.

2.2 Sommerfest

Für das Sommerfest am 28.05. habe ich die Kulturreferentin maßgeblich bei den Planungen unterstützt. Vor allem in Hinblick auf die Finanzierung, Organisation und Durchführung. Vor allem die Ablaufgestaltung und Spielplan der Bands beim Sommerfest waren sehr komplex und benötigten große Aufmerksamkeit.

2.3 Initiativentreffen

Im Juni fand ein weiteres Initiativentreffen statt, bei welchem ich die Diskussionsleitung zum Thema „Nachwuchs bei Initiativen, Gremien etc.

Übernommen hatte. Die Diskussion verlief positiv und zudem hat sich die VCG bereit erklärt zu Beginn des WS08/09 ein Schulungswochenende für alle Initiativen zu initiieren, auf dem Marketingmaßnahmen etc. zum Anwerben von mehr Interessenten aus der Studierendenschaft besprochen und vermittelt werden sollen.

3.1 Bürodienst

Der Bürodienst wurde von mir ordnungsgemäß ausgeführt.