



Allgemeiner
Studentischer
Ausschuss

ASTA | Paul-Feldner-Straße 9 | 15230 Frankfurt (Oder)

An das Studierendenparlament (StuPa)
der Europa-Universität Viadrina

Europa-Universität Viadrina

Paul-Feldner-Straße 9
15230 Frankfurt (Oder)

Tel +49 (0) 33 5-56 57 434
Fax +49 (0) 33 5-56 57 437

Mail asta@euv-ffo.de
Web www.asta.euv-ffo.de

Zwischenbericht gemäß § 12 h) GO-

ASTA

Referat für Internationales - Di-
mitri Dukarski

XIX. Legislaturperiode 2009/2010

Frankfurt (Oder), den 31.01.2010

Ich, Dimtri Dukarski, wurde durch das Studierendenparlament der Viadrina am 22. Juli 2009 zum Referent für Internationales gewählt. In diesem Zwischenbericht stelle ich meine wichtigsten Tätigkeiten wie folgt dar.

Inhalt

1. Aufgabenerfüllung entsprechend § 19 GO-ASTA (Aufgaben des Referates für Internationale Angelegenheiten)

1.1 Das Referat für Internationale Angelegenheiten ist zuständig für die Betreuung ausländischer Gäste, insbesondere ausländischer Gaststudierender der EUV.

1.2 Das Referat kümmert sich um Belange und Probleme ausländischer Studierender, insbesondere in Rechtsfragen und bei Problemen von Rassismus und Diskriminierung. Dies soll in Zusammenarbeit mit der Ausländerbeauftragten der Universität geschehen.

1.3 Das Referat ist zuständig für Organisation von internationalen Begegnungen und Konferenzen, ggf. in Zusammenarbeit mit anderen Referaten.

1.4 Das Referat übernimmt die Koordination der Aktivitäten des ASTA mit dem Zentrum für Internationale Weiterbildung (ZIW) und den internationalen Aktivitäten der Universitätsleitung.

2. Aufgabenerfüllung entsprechend § 12 GO-AStA (grundsätzliche verpflichtende Aufgaben der AStA-Referenten)

2.1 Teilnahme an Sitzungen und ordentliche Erfüllung des Büro-Dienstes.

2.2 Beantwortung von Anfragen und Bearbeitung von Beschlüssen des StuPa.

2.3 Mithilfe bei AStA-Projekten.

Den allgemeinen Tätigkeiten nach gehen, wie unterstützen und Mithelfen bei AStA-Projekten wie zum Beispiel beim Initiativenmarkt oder der Asta Shop Eröffnung sind selbstverständlich.

1. Aufgabenerfüllung entsprechend § 19 GO- AStA (Aufgaben des Referates für Internationale Angelegen- heiten)

1.1

Siehe Punkt 1.3

1.2

Es sind keine Zwischenfälle von Rassismus und Diskriminierung an ausländischen Studierenden an den AStA heran getragen worden.

1.3

Es wurden die letzten Finanzen und Probleme die auftraten zum International Day und Night fertig gestellt und abgeschlossen. Das hat mehrere Treffen mit der Abteilung für Internationale Angelegenheiten sowie mit der Finanzerin des AStA's gefordert.

Eine Tandemparty für internationale sowie deutsche Studenten wurde geplant. Leider haben wir kurzfristig eine Absage für die Lokation für die Veranstaltung bekommen. Die Idee wird nicht verworfen und soll am Anfang des neuen Semesters wieder in Angriff genommen werden. Die ersten Gespräche für die Semestereröffnungsparty gaben stattgefunden. Für die Semestereröffnungsparty wird in Planung genommen, dass es eine Zusammenarbeit der FSR's und dem AStA gibt.

Für das Sommerfest wurde die Planung angefangen. Die ersten Gespräche für das Sommerfest mit Gastronomen und Caterer haben stattgefunden sowie mit der Universität.

In der nächsten Zeit wird ein Treffen mit allen FSR's und dem AStA geplant um eine bessere Zusammenarbeit zu fördern. Die Vorbereitung und Planung für die kommenden Veranstaltungen wie das Sommerfestes, Semestereröffnungsparty sowie der International Night und einer Tandemparty stehen in der nächsten Zeit an.

1.4

Kontaktaufnahme mit dem polnischen AStA um eine Zusammenarbeit zu ermöglichen und gemeinsame deutsch polnische Projekte durchzuführen.

2. Aufgabenerfüllung entsprechend § 12 GO-AStA (grundsätzliche verpflichtende Aufgaben der AStA-Referenten)

2.1

Teilnahme an Sitzungen und ordentliche Erfüllung des Büro-Dienstes

2.2

Beantwortung von Anfragen und Bearbeitung von Beschlüssen des StuPa.

2.3

Den allgemeinen Tätigkeiten nachgehen, wie unterstützen und mithelfen bei AStA-Projekten sind selbstverständlich.

Für offen gebliebene Fragen stehe ich gerne zur Verfügung.

Viele Grüße

Dimitri Dukarski, Referent für Internationales