

18. Sitzung des AStA der XXVI.Amtsperiode

Zeit: (Dienstag, 24. Mai 2017), um 18:00 Uhr (c.t.)

Ort: AStA-Büro, Große Scharrnstraße 17a

Anwesende

Referent*innen:

- Moritz, Sophia, Nico, Jasmin, Didiane, Florian, Franziska, Maria,

Entschuldigte

Referent*innen:

Kristina (Magda als Ersatz da), Nezaket, Bartosz

Unentschuldigte

Referent*innen:

Gäste:

VCG, Stupa

Genehmigte Tagesordnung:

1. Eröffnung

Florian eröffnet die Sitzung um 18:20 Uhr.

1.1. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der AStA ist mit (7 von 11) anwesenden Referent*innen beschlussfähig.

1.2. Bestimmung eines Protokollführers

Didiane erklärt sich bereit das Protokoll zu führen.

Angenommen mit (7/0/0)

1.3. Annahme des Protokolls der vorherigen Sitzung

Das Protokoll wird mit (8/0/0) angenommen.

1.4. Beschlusskontrolle

Keine offenen Beschlüsse

1.5. Annahme der Tagesordnung

Antrag auf Änderung der Tagesordnung: nach Punkt 4 Bericht des StuPa-Präsidiums

Neuer Punkt 5 Video Viadrina Day

Neuer Punkt 6 Initiative E-sports

Neuer Punkt 7 Basement

Die Tagesordnung wird mit (7/0/0) angenommen.

2. Fragestunde für Studierende

Keine Fragen an den AstA.

3. Projektanträge

3.1. Viadrina Consulting Group e. V. (VCG): 14.06 Business Meetings 2017

Vorstellung vom VCG:

- Career- Day: 5 Unternehmen, welche Workshops und Präsentation für Studierende alle Fakultäten anbieten
- Beantragt sind 270 €

Florian: Fragen an VCG?

Nico: Der Cateringspreis ist der Festpreis?

VCG: Ja, aber auch Günstiger als letztes Jahr.

Nico: Die Beantragten Zuschüsse dienen um den Differenzbetrag auszugleichen? Und warum nicht mehr Eigenteil?

Moritz: Wie viele habt ihr noch im Topf

VCG: Es sind noch einiges an Mittel vorhanden, jedoch Topf möchten wir gerne diesen schonen um andere Projekte realisieren zu können.

Nico: Was beinhaltet der sonstigen posten ?

VCG: Druckkosten, Fahrtkosten der Getränkebesorgung, und kurzfristig anfallende Zusatzkosten

Florian: Noch Wortmeldungen? Dann bitte zur Abstimmung.

Angenommen mit (7/0/1).

3.2.VCG: Projektfahrt JCEXchange Programm des JCNetworks

- vom 02.06-03.06 Fahrt nach Osnabrück, Besuch der Partnerverein StudenTop e. V.
- Beantragt sind 45 €

Hinweise Florian: Antrag nicht Fristgerecht eingegangen.

Florian: Antrag das der Antrag außerordentliche doch noch bearbeitet wird.

Angenommen mit (8/0/0)

Florian: Fragen zum Antrag

Franziska: Was genau ist der Gedanke hinter der Fahrt?

VCG: Austausch mit einem Verein, welcher ähnlichen Herausforderungen ausgesetzt ist. Vielleicht sogar gemeinsame Ansätze finden, Austausch anregen, und so unser Unternehmen voran zu bringen.

Florian: Weiter Fragen? Dann bitte zur Abstimmung

Annahme (8/0/0)

3.3. Antrag Forst

Anmerkung Florian: Antrag ist Postalischer eingegangen, jedoch nicht elektronisch

Florian: Antrag es auf die nächste Sitzung zu verschieben.

Angenommen mit (8/0/0)

4. Bericht des StuPa-Präsidiums StuPa-Präsidium

Der Haushalt für die kommende Legislatur wurde einstimmig angenommen. Und die Rechtsausficht hatte keine Einwände.

Der Rechtsausschluss arbeitet aktiv an der AStA Reform.

Mithin wird die Weiterbetreuung des Basement neu ausgeschrieben werde (zusätzliche Information folgen unter Punkt 7)

Weiterhin habt sich das StuPa mit der Gremienbescheinigungsproblematik auseinandergesetzt.

Haben sich um das Gremienbescheinigungsproblematik mit Malte gekümmert.

Hatte eine Sitzung zu wenig um die 2/3 um eine Gremienbescheinigung zu erhalte. Benötigt diese aber „nur“ für eine Bewerbung und nicht für den Freischuss und wurde ihm daher gewährt.

Florian: Fragen an das StuPa- Präsidium?

Nico: Wann ist die nächste Tagung des Rechtsausschusses?

Stupa: Diese hat letzte Woche getagt.

Moritz: Bezüglich des Sprachenbeirats, wird er noch gewählt?

Florian: Ist für die jetzige Wahl ausgeschrieben, da die Reform noch nicht durch ist. D.h. es wird für 1 Jahr gewählt, wenn sich mehr als 3 Person zur Wahl stellen.

Bitte Florian Sämtliche Sitzungsunterlagen des Stupas

STUPA: Asta Vorsitz wird in den Email verteile aufgenommen, für die Zukunft.

5. Viadrina Day Video

Jasmin: Für das Sommerfest ist eine Ice Bucket Challenge Videos geplant. Das erste Video soll vom AStA kommen.

Plan: Florian singt monoton das Geburtstagslied und die Referenten schmeißen ihm eine Torte ins Gesicht.

Information vom Pressebüro: Video vom Präsidenten ist schon abgedreht und wollen nächsten Mittwoch das Video vom AStA drehen

Jasmin: Bitte in die Liste eintragen, wer alles am Mittwoch kann. Auch eintragen, wer Flyer und Plakate in den Studentenwerken auslegen kann.

Information an Stupa-Präsidium: Bitte Nachricht weiter an die Stupa weiter geben

Franziska: Vorschlag die Challenge nicht mit nominieren zu machen, da die Gefahr droht das der Nominierte nicht teilnimmt und es so zu einem Ende der Challenge kommen würde. Daher die Idee am Ende des jeweiligen Videos eher Vorschläge zu machen.

Maria: Wenn schon eine Challenge dann ganz oder gar nicht, nichts halbherziges.

Jasmin: Der Gedanke war das Konzept der Ice Bucket Challenge eigentlich komplett zu streichen nur das Geburtstagsvideo zu machen.

Magda: Nachricht von Kristina bitte die AStA Pullis oder Shirts Tragen

Stupa: Bis wann sollen die Videos fertig sein

Jasmin: Bis spätestens 09.06.

Franziska: Vielleicht sollte man den Gremien alle vorher bescheid geben.

Jasmin: Würde dem Pressebüro bescheid geben, das Mittwoch in Ordnung ist und das AStA Team würde bis dahin sich intern mit weiteren Fragen auseinandersetzen.

6. Initiative E-sports

Jasmin: Möchte bei der Hochschulliga *League of Legends* teilnehmen. Sie benötigen dafür eine Bestätigung das sie von der Viadrina eine Initiative sind.

Florian: Können eine Bescheinigung ausstellen

Jasmin: Haben weiterhin angefragt inwiefern einen Raumbuchen möglich ist.

Florian: Sie können sich an die Raumbuchung wenden, wenn es Problemen kann das AStA analog zur Bestätigung sich an die Raumbuchung wenden.

Nico: Eigentlich nicht Angelegenheit des Asta sondern die Universität. Insbesondere da wir nicht genau wissen, ob die überhaupt von der Universität sind.

Jasmin: Die Gruppe versucht seit 3 Woche Antwort von der Universität zu bekommen. Dadurch das sie nur eine Bestätigung brauchen, ist es schon angebracht denen da entgegen zu kommen. Sollen im Vorfeld bitte die Immatrikulationsbescheinigung schicken.

7. Basement

Florian: Basementführung wollen August Betreuung des Basement einstellen. Das Ausschreiben für neue Betreuung wird vom Stupa erstellt. Problem ist, dass die Räumlichkeiten vom Studentenwerk sind, daher wäre es am besten wenn jemand vom AStA mit zum Treffen mit dem Studentenwerk geht. Und verdeutlicht, dass wir die Räume zu den Kondition weiter nutzen wollen.

In Frage kämen Hopo innen/ Kultur/ Soziales.

8. Berichte der Referent*innen

8.1.Referent*in für Sport:

Mitgeholfen beim Abbau ViaRunning.

Hat am Intertreff fürs Sommerfest teilgenommen.

Hat Trampoline fürs Sommerfest besorgt. Jedoch bestehen noch ein paar Probleme bezüglich der Haftung, welche noch geklärt werden müssen.

Treffen mit dem Team von der Fahrwerkstatt und den Plan für die Werkstatt erarbeitet. Haben Änderung der Finanzen vorgenommen, dies wird noch an Nico weitergeleitet

8.2.Referent*in für Hopo-Innen

Hat Wahlwerbung für „Meat Greet and Stand as a candidate“ gemacht.

Die Wahltafel mit Franziska aufgestellt.

Weiterhin Wahlflyer mit Franzi entworfen und ausgeteilt.

Gremienbescheinigung ausgestellt.

Hat am Wahlplanungstreffen teilgenommen.

Stand im Kontakt mit dem Pressebüro bezüglich das Viadrina Day Videos.

Mail für die Innimarkt (21.06) bearbeitet, haben auch schon zwei Anmeldung fürs AStA und Forst Teilnahmen am ViaRunning (Beifall vom Asta)

Am 30.05 an der Sitzung Zentraler Wahlausschuss teilgenommen.

Florian: Fragen

Nico: Wie viele kamen.

Jasmin: 25 Leute davon wollen 3 kandidieren.

Florian: Weitere Fragen

Nein

8.3.Referent*in für Städtepolitik

Nichts da.

8.4.Referent*in für Soziales

Hat Zwischenbericht fertig gestellt.

Hat Sprechstunde gehalten.

E Mailverkehr geführt.

Hat am 10.05 Studienfinanzierungsmarkt organisiert. (Hilfe von Florian bekommen)

Meet an Great Veranstaltung besucht.

Ist im Verfahren der Semesterticketrückzahlungen.

Planung des Fußballturnieres im Rahmen des Festival contre le Rasicme

An Didiane: Habe nun auch die Kontaktdaten der Referentin für das Festival (Julia Jasunas Film: My Escape, würde ihre eigene Version vorführen wollen.

Hat den Notfallfond in Anspruch genommen.

Florian: Frage

Nein

8.5.Referent*in für Verwaltung und EDV

Initiativ Anträge bearbeiten, fehlende unterlagen werden aber langsam nachgereicht

Bürobestellung (Computer bestellt, Lieferung ging wieder zurück an die Mediamarkt, Bestellung wieder aufgeben)

Stelle für die Reinigungskraft ausgeschrieben, leider noch keine Bewerbung.

Hat Verleihserviceanfragen bearbeitet.

Die Sprechstunde gehalten.

Die Zwischenberichte ans Stupa weiter geleitet, Fehlende bitte direkt ans STuPa !

Sich mit dem Dauerproblem Internet und Telefon beschäftigt.

Florian: Fragen?

Maria: Sind die Stellenanzeigen schon hochgeladen

Sophia: Noch nicht.

8.6.Referent*in für Hopo-Außen

Hat am ViaRunning teilgenommen (Beifall vom AStA Team)

Bei Finanzierungsmarkt Moritz geholfen.

Hat an der Brandstufesitzung letzte Woche Freitag teilgenommen.

Widerspruchbescheid zur Sondernutzungsgebühr ist eingegangen. Leider haben wir keinen Anwalt, da der empfohlenen Anwalt keine Zeit hat. Vorsitzender wird das geschrieben aufsetzen und mit der Rechtsaufsicht beraten.

Hat an 2 Treffen vom Sommerfest teilgenommen.

Dort kam der Vorschlag: Gewerbeamt 60b Gewerbeordnung das Sommerfest als Volksfest zu deklarieren, da weniger strenge Richtlinien gelten würden (ganz besonders für den Immissionsschutz).

Hat Rechtsaufsicht angesprochen, da Antrag von der Universität ausging. Diese verweist auf das Problem 70 Gewerbeordnung, dass man dann keine Aufsteller mehr ablehnen könne ohne dass diese ein Klagerecht haben. Daher wird der Antrag so wie die letzten Male gestellt. Problem ist jedoch das gegen die letzte Immissionsschutzsaisnahmegenehmigung geklagt wird, daher auch die Bedenken aus der Sicht der Stadt. Die Stadt empfiehlt nun die ruhigeren Akte zum Schluss zu machen. Aber nicht vorteilhaft für ein Fest

8.7.Referent*in für Gleichstellung und Nachhaltigkeit

Fehlt entschuldigt.

8.8.Referent*in für Kultur

Fehlt entschuldigt.

Magda in Vertretung:

Das Sommerfest Programm steht

Hat sich mit dem Basement zusammen, diese machen das Backstage Catering

Plakate sind nun auch vorhanden.

Frage von Kristina: Florian Rückmeldung vom Roten Kreuz?

Florian: Erreiche leider keinen.

Magda: Wer wäre Ansprechpartner wenn man Flyer auslegen möchte?

Florian: Studentenwerk, am besten direkt bei den Kassiererinnen anfragen.

Franzi: Beachten bevor die Mensa schließt alles wegräumen

Frage an Moritz: Hast du schon eine Arbeitsgruppen wegen dem Zaun zusammen gestellt?

Frage an Jasmin: Hat sich Amnesty bezüglich des Waffelstand schon gemeldet.

Jasmin: Nein, kann die Mail geben das du sie anschiebest

Franzi: Soll ich einen Auftrag für die Druckerei aufgeben bezüglich der Flyer?

Magda: Kristina meldet sich da noch mal

Kristina hatte noch ein treffen mit den Initiativen

Kristina hat noch Europapalletten organisieren, welche ausgelegt werden. Wo kann man sie Unterbringen?

Keine Antwort dafür gefunden.

8.9.Referent*in für Öffentlichkeitsarbeit

Hat ihren Zwischenbericht erstellt

Emailverkehr gehalten.

Sprechstunde gehalten
Hat die Wahlzeitung bearbeitet.
Plakate erstellt und bestellt.
FB Veranstaltung Meet and Great und Gremienwahl erstellt.
Wahltafel mit Jasmin aufgebaut.
Plakat für das Festival erstellt.
Plakat Genderlotion erstellt.
Teilnahme an der Sommerfestbesprechung bezüglich der Videos mit dem Pressebüro.
Zusammen mit Sophia das Büro Aufgeräumt

8.10. Referent* in für Finanzen

Hat Initiativabrechnung bearbeiten
Letzte Woche treffen bezüglich Haushalt
Abrechnung Semesterticket, die Auszahlung erfolgen nächste Woche
Emails beantwortet.
Geldabrechnung getätigt.
Florian: Fragen
Jasmin: Besteht ein Budget für ein Wahlwerbespot mit Viasion ?
Nico: Nein, Viasion können aber einen Antrag stellen
Jasmin: Und wie viel befindet sich in meinem Topf: 359 €.

8.11. Referent* in für Antirassismus

Werbung Hochschulkonferenz vom 02.06-04.2017.
Teilnahme an der ersten Live Sitzung des Orga-Teams der Hochschulkonferenz.
Treffen mit HU AStA bezüglich Finanzantrag für die Konferenz.
Planung des Festival Contre le Rasicme. Fehlen nur noch die Details für 2 Veranstaltungen.
Mit den Referenten Vorstellungstext erarbeitet
Zusammen mit Franzi Plakat und Logo für das Festival entworfen.
Sprechstunden gehalten.
Email beantworten und erstellt.
Telefonmeeting mit Amnesty International.

9. Arbeitsorganisation

Didiane war verärgert über die Sauberkeit des Büros, vor allem da Sophia und Franzi gerade erst aufgeräumt hatte. Sie denkt, einen bestimmten Aufräum Plan zu erstellen führt dazu, dass manche Personen gar nicht mehr aufräumen. Sie plädiert dafür, die Leute noch mehr dazu aufzufordern nach ihnen selbst aufzuräumen. Aufteilung selber ist geklärt.
Florian: Sein Eindruck war, dass der Müllplan soweit gut funktioniert hat. LOB!!
Er versteht Didianes Unmut über unaufgeräumtes Büro. Benutzte Tassen, Veraltete Flyer, etc. sollen selber weg geräumt werden.
Sophia: Problem ist, wenn andere Gruppen im Büro tagen ihren Dreck hinterlassen.

Franziska: Geschirr soll Dienstags nicht weg geräumt werden. Jeder selbst!

Didiane: Zu Florian: auch wenn man seine Tassen wegräumt, wenn man sich Notizen macht, etc. kann man das auch wegräumen. Niemand weiß, ob die Notizen noch gebraucht werden.

Marria: Viel Kram noch aus dem Shop hier, ich kümmern mich nach den Klausuren drum.

10.Sonstiges

10.1. Sprechstunde Montag

Problem: Didiane kann erst 13.15 Uhr am Büro sein. Bartek fehlt öfters, so dass eine große Gefahr besteht das Studierende vor verschlossener Tür stehen.

Moritz: Schild mit der Information dass 13:15 Uhr erst geöffnet wird.

Franziska: Diese Information müsste auch im Internet. Und vielleicht wäre es besser jemand zuverlässigen für Montag zu finden.

Sophia: Leider kann keiner.

Florian: Vielleicht ist ein Schild an der Tür ein wenig verwirrend. Möchte gerne bevor weiter Schritte unternommen werden sich mit Sophia, und Didiane und Bartek zusammensetzten.

10.2. Überlegungen

Sophia: Möchte gerne Vorhänge kaufen, da man sich Abends wie auf dem Präsentierteller fühlt.

Sophia: Möchte gerne im Juli die Wände streichen.

Maria: Gefahr das jede Legislatur die Wände dann streichen möchte, Weiß passt eigentlich ganz gut vor allem weil man die Plakat Wand hat. Jedoch würde die Plakate mit aktuellen überplakatieren wollen.

Werden noch mal auf die nächste Sitzung drüber reden.

Florian. Bitte an Sport und Kultur sich an Maria Ulrich wenden bezüglich Viabeach (05.07).

Florian: Nächste Asta Sitzung 07.06

Florian: Am 24.05.2017 findet die nächste AStA Sitzung 18.00 ct. statt.

Florian schließt die Sitzung um 20.30 Uhr.

Florian Blume

Name, Vorsitz

Didiane Avokpo

Name, Protokollant*in