

## **1. Sitzung des AStA der XXV.Amtsperiode**

**Zeit:** 20:00 Uhr

**Ort:** AStA-Büro, Große Scharrnstraße 17a

### **Anwesende Referentinnen**

**und Referenten:** **Malwina, Jacqueline, Ronny, Dennis, Nico, Lydia, Bart, Isabelle**

### **Entschuldigte Referentinnen**

**und Referenten:** **Mona**

### **Unentschuldigte Referentinnen**

**und Referenten:** **keine**

### **Gäste:**

**Benjamin (StuPa-Präsident)**

### **Genehmigte Tagesordnung:**

#### **1. Eröffnung**

Lydia eröffnet die Sitzung um 20:12 Uhr.

#### **1.1. Vorstellungsrunde**

Alle neuen AStA Referent\*innen stellen sich kurz nochmal vor.

#### **1.2. Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Mit 8 von 9 Referent\*innen ist der AStA beschlussfähig.

#### **1.3. Bestimmung eines Protokollführers/Protokollführerin**

Nico erklärt sich bereit das Protokoll für die erste Sitzung zu schreiben.

#### **1.4. Annahme der Tagesordnung**

Nach Top 5 kommt neu Top 6 „Beisitzer für Studierendenmeile“. Alles andere verschiebt sich nach unten.

## **1.5. Beschlussbuch Beschlusskontrolle**

Noch keine Beschlüsse.

## **2. Fragestunde für Studierende**

Nico berichtet von einem Einbruch im Studentenwerk an der Großen Oderstraße. Benjamin schlägt vor mit dem Chef des Studentenwerks zu reden. Bei den Wohnungen, in denen eingebrochen wurde, wurden die Schlösser ausgetauscht. Insgesamt wurde die schlechte Informationspolitik bemängelt.

## **3. Projektanträge**

Es liegen keine vor.

## **4. Bericht des StuPa-Präsidiums**

Benjamin berichtet, dass er die AStA Referate, die Wahlorgane und den UniCert III Prüfungsausschuss neu ausgeschrieben hat. Bisher gibt es nur eine Bewerbung. Er will aber noch mehr Werbung machen. Die Sitzungseinladungen wurden versendet.

Nico fragt wegen den Förderbescheiden zu den Initiativanträgen nach. Um diese will sich Benjamin in den nächsten Tagen kümmern. Des Weiteren habe es noch einen Initiativförderantrag von Unicef gegeben, es soll da noch mal nachgeschaut werden, wie da der aktuelle Stand ist.

## **5. Wahl des AStA-Vorstandes**

Lydia schlägt vor, diesen auf die nächste Sitzung zu verschieben.

Beschluss: 8/0/0 einstimmig verschoben.

## **6. Bestimmung einer/eines Beisitzers/Beisitzerin im Vorstand des Studierendenmeile e.V.**

Malwina schlägt vor, diesen auf die nächste Sitzung zu verschieben.

Beschluss: 8/0/0 einstimmig verschoben.

## **7. Berichte der Referent\_innen**

### **7.1. Referent für Sport:**

Dennis berichtet, dass er die neuen Pullis bestellt hat und im Kontakt zu der Pressestelle steht. Außerdem hat er eine Börse für Sportangebote auf facebook erstellt. Diese ist jedoch noch nicht für alle sichtbar, da er sie noch verbessern möchte. Er hat die Stelle in der Fahrradwerkstatt ausgeschrieben und viele Bewerbungen bekommen. Er steht bereits in Kontakt zu einigen Bewerber/innen. Mit Agnieszka hat er zusammen mit Nico im November ein Treffen um die Kuwi Absolventengala zu besprechen. Bart fragt, welche Farben die neuen Pullis haben werden. Dennis meint, dass es die gleichen Farben geben wird, wie letztes Jahr. Das langsame Internet bzw. die Tatsache, dass es nicht bis in die Fahrradwerkstatt reicht wird bemängelt. Ronny gibt zu bedenken, dass die Stärke der Wand mit

in Betracht gezogen werden muss, um neues Internet einzurichten. Lydia wird sich um besseres Internet kümmern, sobald sie nicht mehr kommissarisch Vorsitzende ist.

## **7.2. Referentin für HOPO-Innen**

Isabelle berichtet, dass sie am Willkommenstag zusammen mit Ronny die Erstis vom Bahnhof abgeholt hat. Mit ein paar Referenten hat sie danach den Stand betreut. Ansonsten gab es nichts weiter. Lydia fragt, ob Isabelle die Wahlzettel für die nächste AStA Wahlen entwerfen kann. Isabelle stimmt dem zu.

## **7.3. Referent für Städtepolitik**

Bart berichtet, dass die interkulturelle Woche mit geflüchteten Kindern vom 27.9.-3.10. stattfindet. Er findet, dass wir als AStA was machen könnten. Bart schlägt einen Film oder das Fortführen des Straßenwörterbuchs vor. Grillen wäre auch eine Option.

Bart berichtet von der Wahl des Integrationsbeirats, in dem der AStA ein Stimmrecht hat. Bart wird am Montag für den AStA wählen gehen. Bart berichtet über das Projekt in der Gubener Straße, in welchem am Tag des offenen Denkmals Führungen stattfinden werden und auch ein AStA-Stand geplant ist. Es geht um die Kommunikation zwischen der Uni und der Stadt. Das ganze findet am 13.09. statt. Dennis fragt, in welcher Form der Stand gemacht werden soll. Lydia berichtet, dass die Initiatoren über einen Projektförderantrag nachdenken.

Ronny schlägt ein interkulturelles Kochen zur interkulturellen Woche vor und eine Zusammenarbeit mit Miachel Kurzwelly von Slubfurt. Diese Idee findet regen Anklang. Ronny erklärt sich bereit, die Organisation zu übernehmen.

Fazit zum Tag des Offenen Denkmals: Voraussichtlich ist an diesem Tag niemand da. Dennis und Jacqueline hätten eventuell an diesem Tag Zeit. Lydia bleibt im Kontakt zu den Veranstaltern.

## **7.4. Referentin für Soziales**

Das Referat ist zurzeit unbesetzt. Isabelle betreut bis zur Neubesetzung das Email Konto weiter.

## **7.5. Referent für Verwaltung und EDV**

Lydia fragt, ob es sinnvoll wäre eine Whatsapp-Gruppe zu gründen. Die Mehrheit ist vorerst gegen eine Whatsapp-Gruppe. Lydia weist nochmal auf grundlegende Sachen hin, was die Sprechstunde angeht und was beachtet werden sollte. Bei dem Verleihservice weist Ronny darauf hin, dass die Kautions gefordert werden soll. Lydia kümmert sich um die Post, die in der Uni ankommt. Es stehen die ersten Veranstaltungen an. Am 29.8. Aktion von Aktywator auf dem Brückenplatz. Am 10.9. findet Kauds (Kino auf der Straße) statt. Im Dezember findet der lebendige Adventskalender wieder statt, welcher hauptsächlich von der Studimeile organisiert wird.

Isabelle ergänzt noch zur Erstiwoche: Sie schlägt vor, dass die Referent\*innen zu den jeweiligen Fakultätsspezifischen Veranstaltungen gehen sollen.

Es müssen noch einige Übergabeprotokolle eingesammelt werden. Die Zentrale Studienberatung hat vorgeschlagen, eine gemeinsame Sitzung zu machen.

## **7.6.Referent für Finanzen**

Nico berichtet, dass er Projektabrechnungen bearbeitet, Überweisungen getätigt, beim Willkommenstag mitgeholfen und alles mit der Sparkasse soweit geregelt hat. Weiterhin hatte er ein Übergabetreffen mit Dennis.

## **7.7.Referent für Hopo-Außen**

Ronny berichtet, dass er beim Willkommenstag mitgeholfen hat. Er übernimmt die Planungen zur Interkulturelle Woche und steht mit den Verantwortlichen bereits in Kontakt. Demnächst müssen die Aktionstage gegen Sexismus und Homophobie geplant werden. Einige Anfragen von Studierenden kamen an. Der zuständige Anwalt habe uns wegen der Klage gegen die Stadt angeschrieben, Ronny und Lydia werden sich darum kümmern.

## **7.8.Referentin für Gleichstellung und Nachhaltigkeit**

Mona hat sich entschuldigt.

## **7.9.Referentin für Kultur**

Malwina berichtet, dass bis jetzt noch keine Auswertungen bezüglich ViaBeach und des Sommerfests stattgefunden haben, da sich der zuständige weigert. Sie hat sich mit den Organisatoren von Most getroffen. Es sollen mehr Studierende geworben werden. Die Semester Opening Party ist für den 14.10. geplant. Sie soll eventuell mit den Interstudis organisiert werden und im Kamea stattfinden. Es fand ein Treffen mit Anke von den Interstudis statt. Malwina hat außerdem ihren Leitfaden bearbeitet und Emails beantwortet.

Isabelle fragt, ob Malwina auch zukünftig hilft das Catering für die Initiativenrunde zu beauftragen. Malwina stimmt dem zu.

## **7.10. Öffentlichkeitsarbeit**

Jacqueline berichtet, dass sie Emails beantwortet hat. Sie hat sich in Facebook und die Homepage eingearbeitet und an der Homepage bereits gebastelt. Sie erstellt ein Plakat für Dennis für die Skifahrt. Veranstaltungen sollen an sie gesendet werden und sie leitet sie dann weiter an die Pressestelle. Wenn jemand Plakate benötigt soll ihr das rechtzeitig angekündigt werden. Jacqueline erklärt welche Angaben sie für die Visitenkarten benötigt. Außerdem wird sie die Vorstellungstexte auf der Homepage jetzt hochladen.

## **8. Sonstiges**

Die nächste Sitzung findet am 15.9. um 14 Uhr c.t. statt.

Lydia schließt die Sitzung um 21:34 Uhr.

Lydia Ludolph

Name, Stellvertretende Vorsitzende

Nico Falk

Name, Protokollant