

4. Sitzung des AStA der XXV.Amtsperiode

Zeit: Donnerstag, 15. Oktober 2015, um 18:00 Uhr (c.t.)

Ort: AStA-Büro, Große Scharrnstraße 17a

Anwesende Referentinnen

und Referenten: Mona, Bart, Isabelle, Kristína, Nico, Jacqueline, Ronny, Florian

Entschuldigte Referentinnen

und Referenten: Lydia, Moritz, Dennis

Unentschuldigte Referentinnen

und Referenten:

Gäste:

Vladyslav Rak, Franziska Otto, Anke Hoffmann, Annika Westerhaus,
Erik Brandes, Markus Brunn

Genehmigte Tagesordnung:

1. Eröffnung

18:17 Uhr Ronny eröffnet die Sitzung und begrüßt die neu gewählten Referent_innen.

1.1. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der AStA ist mit 7 anwesenden Referent_innen von 10 beschlussfähig.

1.2. Bestimmung eines Protokollführers/führerin

Jacqueline erklärt sich bereit das Protokoll zu führen.

Angenommen mit 6-0-1.

1.3. Annahme der Tagesordnung

Die Unterpunkte für die vier Projektanträge werden hinzugefügt.

Angenommen mit 7-0-0.

1.4. Annahme des Protokolls der vorherigen Sitzung

Angenommen mit 5-0-2. (Rechtschreibfehler bei Isabelle ändern).

1.5. Beschlussbuch Beschlusskontrolle

Es gibt nichts zu überprüfen.

2. Fragestunde für Studierende

An Kristina: Bitte Email senden an Interstudies bzgl. des International Days.

3. Projektanträge

3.1. Polskie-Party

Im fforst soll eine Semestereröffnungsparty stattfinden, dieses Mal mit polnischen DJs. Außerdem soll es einen polnisch Crashkurs geben. Hohe Extrakosten auf Grund eines Lärmmessgerätes, das von den Nachbarn gefordert wurde.

- Anmerkung von Ronny: Lärminstrumente durch Projektgelder förderbar? Dies fällt unter die Förderung für Initiativen und muss deshalb aus diesem Projektantrag gestrichen werden. Nico stellt den Antrag, die 600 Euro für Lärmmessgeräte und Lärmmessfirma aus dem Förderantrag zu streichen und somit die beantragte Summe auf 90 Euro zu kürzen, dies wurde angenommen mit 7-0-0.
- Der Förderantrag liegt noch nicht in schriftlicher Form im AStA Büro vor, dennoch wurde Einstimmung beschlossen, dass der Antrag berücksichtigt wird.
- Anmerkung von Nico(von Lydia): Fragen zu einigen Kosten wie Flyer/Plakate und Sprachkurs/ Quiz. Wurde vom fforst beantwortet und geklärt.

Beschluss: mit 7-0-0 angenommen

3.2. Projekt Gutscheinheft

Ronny: Antrag den Förderantrag zu vertagen, da die Antragssteller_innen nicht anwesend sind, angenommen mit 7-0-0.

Beschluss: mit angenommen

3.3. Projekt Gaststudierenden-Empfang

Kurzerläuterung: Empfang für Gaststudierende: Musikalische Begleitung, Reden wurden gehalten und Vertreter_innen der Universität und der Stadt wurden eingeladen und waren zum Teil anwesend.

Anmerkung von Nico: Wenn Alkohol mit in den Kosten enthalten ist, muss dieser herausgestrichen werden. Die Interstudies prüfen dies und werden es in der Abrechnung dementsprechend vermerken.

Beschluss: mit 7-0-0 angenommen.

3.4. Projekt Schulungsfahrt VCG

Kurzerläuterung: Fahrt nach Polen für ein Schulungswochenende als Weiterbildung für Studierende (Grundlegende und weiterbildende Schulungen).

Anmerkung von Nico: Pro Tag/pro Nacht können nur 7,00 Euro je Studierender_e gefördert werden. Daher Antrag: Beitrag zu kürzen aufgrund der Projektförderrichtlinie auf 490 Euro: Angenommen mit 7-0-0.

Beschluss: mit 7-0-0 angenommen.

Ronny weist noch auf die Pflicht hin den AStA, als Unterstützer des Projektes, mit Logo auf den Flyern zu drucken.

4. Bericht des StuPa-Präsidiums StuPa-Präsidium

Das StuPa- Präsidium ist nicht anwesend.

5. Berichte der Referent_innen

5.1. Dennis, Referent für Sport:

entschuldigt

5.2. Isabelle, Referentin für HOPO-Innen

Isabelle hat Sprechstunden gehalten, war bei Sitzungen des StuPa und der Studierendenmeile. Hat außerdem bei der Organisation der Aktion „Arschloch“ mitgewirkt, diese fand jedoch leider nicht statt. Sie hat Gremienbescheinigungen der Referent_innen des letzten Jahres bearbeitet und den Finanzierungsmarkt weiter organisiert, Florian hat sich bereit erklärt vor Ort auf dem Finanzierungsmarkt den Aufbau zu koordinieren. Sie hat den Initiativenmarkt organisiert und war bei der Ersti- Woche. Ronny dankt Isabelle für ihre Organisation in der Ersti- Woche und auf dem Initiativenmarkt.

5.3. Bart, Referent für Städtepolitik

Nächste Woche: polnischer Infotag. 29.10: verschobene Nachverkehrssitzung. Heute hatte er ein Interview bei der MOZ.

5.4. Moritz, Referent für Soziales

Ist entschuldigt.

5.5. Lydia, Referent für Verwaltung und EDV

Ist entschuldigt.

5.6. Ronny, Referent für Hopo-außen

Florian ist Berufener für Hopo- außen. Treffen der Brandenburgerischen Studierendenvertretung mit der Wissenschaftsministerin findet am 11.11 statt.

5.7. Mona, Referentin für Gleichstellung und Nachhaltigkeit

Mona studiert im Master Soziokulturelle Studien, sie war bis zum Wochenende im Ausland. Email-Konto ist gesperrt, da das Passwort abgelaufen ist, hat daher keine Informationen erhalten. Sie wendet sich ans ikmz für eine Freischaltung. Mona übernimmt Lydias Sprechstunden während sie weg ist. Ronny und Jacqueline haben angemerkt, dass bald die Aktionstage „Gesellschaft macht Geschlecht“ und weitere wichtige Aktionen sind und organisiert werden müssen.

5.8. Kristína, Referentin für Kultur

Plant die Übergabe mit Malwina. International Day steht bevor.

5.9. Jacqueline: Öffentlichkeitsarbeit und Design

AStA Pronto ist weiterhin in der Planung. Hat am Initiativenmarkt teilgenommen und am Autofreien Tag. Sie hat außerdem Uni ABC und AStA Flyer für die Ersti-Tüten gedruckt. Sie hat Homepage und Facebook am Laufen gehalten. Es gibt nochmal eine Frage zu den Druckkosten für die Materialien zu den Ersti-Tüten. Der Vorstand berät sich darüber und wird auf der nächsten Sitzung einen Vorschlag unterbreiten. Bastian Bielig hat angeboten eine Social-Media-Beratung für die Öffentlichkeitsarbeit abzuhalten, Jacqueline und Kristína haben Interesse teilzunehmen.

5.10. Nico: Finanzen

Hat Überweisungen und Projektabrechnungen bearbeitet. Am Montag trifft er sich mit Unithea um die Abrechnung von Mai/ Juni abzuschließen. Heute war er beim Mitarbeitertreffen. Letzte Woche hat er bei der Ersti- Woche mitgeholfen und so auch auf dem Initiativenmarkt.

6. Sonstiges

- StuPa- Sitzung am 26.10 um 18:00 Uhr.
- Die nächste Sitzung wird auf den 03.11, 18:00 Uhr c.t. festgesetzt.
- Die Sitzungen werden auf Dienstags 18:00 Uhr c.t. festgelegt.
- Bis Ende Oktober müssen die Referent_innen die Zwischenberichte an Lydia senden.
- Die Situation in der Fahrradwerkstatt/ mit den Parteien dort wird auf der nächsten Sitzung besprochen (Schlüsselvergabe/ Wer hat Zugang zu welchen Räumlichkeiten?)
- Flo möchte im Namen des AStA einen Artikel für die AStA- Pronto schreiben.
- 29.11 ist vorgemerkt als Tag für die AStA- Klausurtagung
- Studierendenmeile hat Probleme mit den Nachbarn, die ständig den Strom abstellen und die Türschlösser werden demoliert.

Ronny beendet die Sitzung um 20:56 Uhr.

Ronny Diering
Vorsitzender

Jacqueline Thorns
Protokollantin