

Sitzungsprotokoll

zur IX. ordentliche Sitzung
des AStA der XX. Legislatur

Ort: AStA-Büro, Paul-Feldner-Straße 9, 15230 Frankfurt (Oder)

Datum: 03.01.2011, 18:00 Uhr (c.t.)

Sitzungsleitung: Michael Krieger

Anwesende Referenten: Michael Krieger, Max Koziolk, Bastian Pech, Ronny Diering, Susanne Bock, Jacob Thomsen

Entschuldigt fehlende Referenten: Anna Angerstein, Justyna Schiwietz, Julien Tirré, Michael Gatzki

Unentschuldigt fehlende Referenten: keine

Gäste: Patrick Hankel, Robert Richter, Oliver Kossack, Ulrike Polley, Anne-Sophie Neuber, Lea Rei

Folgende Tagesordnung wird angenommen:

1. Eröffnung

- 1.1. Feststellung der Beschlussfähigkeit
- 1.2. Bestimmung eines Protokollführers
- 1.3. Abstimmung über die Tagesordnung
- 1.4. Abstimmung über das Protokoll der VIII. Sitzung

2. Fragen und Anmerkungen der Studierenden

3. Projektanträge

4. Berichte aus den Referaten und Finanzplanungen der Referate

- 4.1. Finanzen
- 4.2. Öffentlichkeitsarbeit und Design
- 4.3. Verwaltung und EDV
- 4.4. Soziales und Gleichstellung
- 4.5. Hochschulpolitik Innen
- 4.6. Hochschulpolitik Außen
- 4.7. Kultur
- 4.8. Sport und AStA- Shop
- 4.9. Städtepolitik und Nachhaltigkeit

5. Anträge der Referenten

6. Sonstiges

TOP 1) Eröffnung

TOP 1.1. Feststellung der Beschlussfähigkeit

5 der 9 Referenten sind anwesend, somit ist der AStA beschlussfähig

TOP 1.2. Bestimmung eines Protokollführers

Jacob Thomsen wird einstimmig zum Protokollführer benannt.

TOP 1.3. Abstimmung über die Tagesordnung

Die vorgeschlagene Tagesordnung wird einstimmig angenommen.

TOP 1.4. Abstimmung über das Protokoll der VIII. Sitzung

Das Protokoll wird einstimmig angenommen.

TOP 2) Fragen und Anmerkungen der Studierenden

keine

TOP 3) Projektanträge

TOP 3.1. Absolventenfeier der kulturwissenschaftlichen Fakultät

Antragstellerin: Fachschaftsrat Kulturwissenschaften

beantragter Zuschuss: 150 EUR

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

TOP 3.2. Krakaufahrt - Polnische Identität(en) im Wandel

Antragstellerin: Aleksandra Klecha/Stadtgruppe der GFPS e.V.

beantragter Zuschuss: 300 EUR

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

TOP 4) Berichte aus den Referaten und Finanzplanungen der Referate

TOP 4.1. Finanzen

Keine besonderen Vorkommnisse seit der letzten Sitzung.

TOP 4.2. Öffentlichkeitsarbeit und Design

Jacob merkt an, dass so bald wie möglich Informationen zur Studentenstraße an die Initiativen veröffentlicht werden müssen, da schon jetzt bei einigen Initiativen Missverständnisse bezüglich der Planung aufgetreten sind, z.B. warum denn schon Geld dafür im Haushalt eingeplant ist. Weiterhin wird keine Astapronto in den nächsten beiden Wochen erscheinen, da keine neuen Infos zur Veröffentlichung bereit stehen.

TOP 4.3. Verwaltung und EDV

nicht anwesend

TOP 4.4. Soziales und Gleichstellung

nicht anwesend

TOP 4.5. Hochschulpolitik Innen

Die Infoveranstaltung und Begehung der großen Scharrnstraße war gut besucht und ist auf überwiegend positives Echo gestoßen. Zusammen mit Ronny gab Susanne der MOZ ein Interview bezüglich der FSR-Wahlen im Dezember.

TOP 4.6. Hochschulpolitik Außen

Am 16.11. gab es ein Treffen zur alternativen Festschrift. Dazu soll es im Januar eine Auftaktveranstaltung in Form einer Lesung geben. Bei dem Interview mit der MOZ, sowie bei der Organisation der Informationsveranstaltung zur Studentenstraße wurde Susanne von Ronny unterstützt. Außerdem wurde Ronny bei einer Sitzung der Brandstube in den SprecherInnenrat gewählt. Am 17. Januar findet ein Treffen mit Martina Münch statt.

TOP 4.7. Kultur

Geplant ist am 18. Januar ein Science-Slam im Kleistforum. Werbung dafür ist in Planung, zugesagt hat u.a. schon Professor Bolle. Studenten sollen auch die Möglichkeit bekommen, ein Thema zu präsentieren.

Einstimmiger Beschluss: Das AStA-Logo wird freigegeben zur Bewerbung des Poetry-Slams.

TOP 4.8. Sport und AStA- Shop

nicht anwesend

TOP 4.9. Städtepolitik und Nachhaltigkeit

Einstimmiger Beschluss: Das AStA-Logo wird freigegeben zur Bewerbung der Nachhaltigkeitstage.

TOP 5) Anträge der Referenten

keine

TOP 6) Sonstiges

Ronny fragt an, wann eine Vollversammlung organisiert werden soll. Michael schlägt vor, im Sommersemester eine Vollversammlung zu organisieren. Es gibt eine Ladungsfrist von 10 Tagen. Max hat die Idee, die Vollversammlung im Sommersemester mit einer Veranstaltung zu verbinden, und merkt an, dass die weiteren Details zu gegebenem Zeitpunkt diskutiert werden sollten.

Michael bitten um die Anwesenheit aller Referenten auf der kommenden Stupa-Sitzung zur Rechtfertigung der Haushaltsposten für die einzelnen Referate.

Michael schließt die Sitzung um 18:35 Uhr.

Vivat Viadrina,

Jacob Thomsen
Protokollant

Justyna Schiwietz
Vorsitzende