

Stellenausschreibungen

Berufene*r als Assistenz des AstA-Vorstands

Bewerbungen sind bis zum **25.10.2023** bis spätestens **23:59** Uhr an **asta-finanzen@europa-uni.de** zu übersenden. Nur fristgerecht eingereichte Bewerbungen werden berücksichtigt!

Die Wahl findet auf der nächsten AStA-Sitzung statt, somit am 26.10.2023 um 18:15 in AStA-Büro auf der Großen Scharrnstraße 23A, 15230 Frankfurt (Oder).

Eine **Bewerbung** muss wenigstens die folgenden Angaben enthalten:

1. Bezeichnung des Organs
2. Name und Vorname
3. Geburtsdatum
4. Matrikelnummer
5. Fakultät
6. Semesterzahl
7. Adresse und E-Mail-Adresse
8. Unwiderrufliche schriftliche Erklärung der Annahme der Wahl

Die Beilegung eines kurzen **Motivationsschreiben** und ein **1-seitiger Lebenslauf** sind ausdrücklich erwünscht. Eine Berufenenstelle wird gem. § 2 Var. 2 EOASTa mit 125,00 € entschädigt bei einem wöchentlichen Arbeitsaufwand von circa 5-8 Stunden.

Zu den Aufgaben gehören:

- Ablage im AStA-Büro,
- Regelmäßige Teilnahme an den Sitzungen,
- Unterstützung des Finanzreferats bei der Erfassung von Rechnungen,
- Protokollieren von Sitzungen und Gesprächen,
- ggf. Koordination mit anderen Berufenen.

Anton Schellin
Vorstandsmitglied / Referent für Finanzen