

Rechenschaftsbericht zum 30.04.2022

AStA der XXXI. Legislatur

Gemäß §3 (1) Nr. 8 RL-AStA

Ira Helten, Vorsitzende

1. Grundsätzliche Aufgaben gemäß §3 RL-AStA
2. Aufgaben des Referates gemäß §5 K) RL-AStA
3. Sonstiges

1. Grundsätzliche Aufgaben gemäß §3 RL-AStA

§3 (1) 1. Teilnahme an AStA-Sitzungen

Von Beginn des dritten Quartals bis zum Ende (01. Februar - 30. April 2022) fanden sechs ordentliche Sitzungen des AStA statt. Ich habe an sechs Sitzungen der Berichtsperiode teilgenommen.

Während desselben Zeitraums fanden vier ordentliche Sitzungen des Studierendenparlaments statt. Ich habe an allen ordentlichen Sitzungen des StuPa teilgenommen.

§3 (1) 2. Bürodienst

Unter Anwendung von §2 S. 2 RL-AStA führt der Vorsitz keine Sprechstunden durch. Den sonstigen Pflichten des Bürodienstes im Rahmen von Sitzungen und sonstiger Anwesenheit im Büro bin ich nach bestem Wissen und Gewissen nachgekommen.

§3 (1) 3. Mithilfe bei Projekten des AStA

Im Berichtszeitraum gab es mehrere Projekte und Veranstaltungen, bei denen ich mitgeholfen habe oder die ich selbst organisiert habe. Einerseits habe ich im Namen des AStAs die #StandWithUkraine Demonstration am 24.02.2022 mitorganisiert, andererseits die gesamte Ukraine-Koodinierung des AStA anstelle von AStA Internationales übernommen. Ich habe zeitweise AStA Öffentlichkeitsarbeit unterstützt bzw. übernommen und viele weitere Projekte unterstützt bzw. mitgewirkt: Einführungswoche und Infotag, Initiativenmarkt, Klimawoche, Europawoche. Nicht besetzte Referate wurden von Johanna und mir übernommen. Das Sommerfest wurde von Svea und mir übernommen, ich werde es hauptamtlich planen, leiten und umsetzen.

Die Graduation Party planen Svea und ich, den Viadrina Day begleite ich anstelle von HoPo Innen und HoPo Außen. AStA Sport unterstütze ich bei der Ausarbeitung mit dem USC.

§3 (1) 4. Berichterstattung auf Sitzungen

Auf den Sitzungen des AStA und des StuPa habe ich jeweils im entsprechenden TOP über meine Arbeit berichtet und Rückfragen beantwortet. Alle Berichte sind in den jeweiligen Protokollen nachzulesen.

§3 (1) 5. Auskunftserteilungen per E-Mail und Telefon

Eingehende Anfragen habe ich selbst beantwortet und/oder an das zuständige Referat bzw. die zuständigen Referate weiterverwiesen. Presseanfragen habe ich per Mail und Telefon beantwortet. Seit Dezember ist das Büro-Telefon wieder angeschlossen, eine Rufumleitung auf mein Telefon erfolgt, da das AStA Büro nicht regelmäßig besetzt ist.

Die meisten Anfragen kamen wegen der Ukrainehilfe, dem Semesterticket, Präsenzlehre und verschiedener persönlicher und finanzieller Probleme der Studierenden.

§3 (1) 6. Beratung von Studierenden

Präsente Themen der Studierenden sind psychische Probleme, der Angriffskrieg Russlands auf die Ukraine, finanzielle Probleme, Probleme beim Abschließen des Studiums. Ich habe besten Gewissens Studierende an die bestmögliche Anlaufstelle weitergeleitet, wenn ich nicht ausreichend beraten konnte.

§3 (1) 7. Beantwortung von Anfragen des Studierendenparlamentes

Im Berichtszeitraum lagen keine offiziellen Anfragen seitens des Studierendenparlamentes vor.

§3 (1) 8. Quartalsweiser Zwischenbericht

Dieser Zwischenbericht umfasst alle in § 3 (1) 8. genannten Aspekte. Bei der Ausführung meiner Aufgaben habe ich nach bestem Wissen und Gewissen §3 (2) und (3) sowie § 4 RL-AStA berücksichtigt.

2. Aufgaben des Referates gemäß §5 k) RL-AStA

§5 K) (1) Vertretung nach außen, Pflichterfüllung der Referate, Sitzungsleitung, Bekanntmachung von Protokollen und Beschlüssen

Die Pflichten gemäß §5 K) (1) habe ich nach bestem Wissen und Gewissen ausgeführt. Ich war bei sechs AStA-Sitzungen im Berichtszeitraum anwesend und habe die Sitzungsleitung ausgeübt. Das Tagesgeschäft beinhaltete die regelmäßige Beantwortung von E-Mails & Telefonaten, außerdem besteht eine regelmäßige und gute interne Kommunikation und Aushilfe anderer Referate bei Rückfragen und Unklarheiten. Es gab vier Rücktritte im Berichtszeitraum: Kultur, Öffentlichkeitsarbeit, Antirassismus, Sport. Oft bekomme ich die Rückmeldung von verschiedenen Referent*innen, dass die Kapazitäten voll sind, dass sie verhindert sind wegen Praktika, Probleme beim Studium haben oder es zeitweise nicht schaffen mit Job, Studium und AStA. Da es bei den Rücktritten keine Begründungen gab, kann ich auch keine nennen. Unbesetzte Referate wurden vom Vorstand übernommen, Lücken durch fehlende Kapazitäten der Referent*innen habe ich so gut wie möglich versucht abzuwickeln.

Maßgeblich für den Berichtszeitraum war die Lehre im Sommersemester und der Angriffskrieg auf die Ukraine. Ich nahm an acht Krisenstabssitzungen teil und konnte so die Anliegen der Studierenden in die Planung des neuen Semesters mit einbringen. Erfolge meinerseits waren die Maskenpflicht bei weniger als 1,5 m Abstand im Sommersemester 2022, die Sensibilität auf fehlende Studierende wegen Quarantänefällen.

Ich nahm im Berichtszeitraum regelmäßig an Treffen der IG SemTix teil, habe die Kommunikation mit der Pressestelle der Viadrina als auch den Dezernaten aufgenommen und gepflegt. Es gab zwei Monatsgespräche mit der Präsidentin der Viadrina. Ich nahm an acht Ukraine-Koodinierungstreffen der Stadt Frankfurt (Oder) teil. Ich nahm an 11 Ukraine-Koodinierungstreffen der Viadrina teil und habe zusätzlich Gespräche mit dem Studentenwerk als auch dem Internationalen Büro gepflegt.

Als Außenvertretung schicke ich aktuell der Pressestelle regelmäßig unsere Termine und Veranstaltungen, damit diese in den Veranstaltungskalender der Uni mitaufgenommen werden und von Universitätsseite mit beworben werden. Ich bekomme regelmäßig Jobausschreibungen, welche ich an Johanna (Verwaltung) zum Upload auf der Website weiterleite. Wie schon weiter oben beschrieben gehört zu meinen täglichen Aufgaben der Außenrepräsentation ebenfalls die gewissenhafte Beantwortung studentischer und politischer Anfragen.

Ich habe als Vertretung der Studierendenschaft zwei Baumpflanzaktionen der Viadrina "Verwurzelt in der Doppelstadt" besucht.

Protokolle und das Beschlussbuch sind auf der Website des AStA zu finden.

§5 K) (2) Vertretung im Förderkreis Viadrina

Im Berichtszeitraum fand eine Vorstandssitzung des Förderkreises der Viadrina statt. Dort wurde unter anderem der Antrag auf Finanzierung von Art An Der Grenze als auch auf Finanzierung des Sommerfests genehmigt. Die Mitgliederversammlung als auch die kommende Vorstandssitzung wurden geplant.

§5 K) (3) Ständiger Gast im Senat

Im Berichtszeitraum fand eine Sitzung des Senats statt, bei denen ich den Bericht der Studierendenschaft übernommen habe.

§5 K) (4) Pressearbeit

Die Pressearbeit beinhaltet regelmäßige Gespräche mit der Pressestelle der Viadrina, Vertreter*innen von MOZ, Oderwelle und rbb.

§5 K) (5) Studentische Medien

Im Berichtszeitraum lagen keine Anfragen studentischer Medien vor.

§5 K) (6) Anträge auf Projektförderung

Im Berichtszeitraum sind neun Projektanträge eingegangen. Alle wurden angenommen.

§5 K) (7) Sprachen

Ich habe das Anliegen der Studierendenschaft unterstützt, dass das Ukraine Lektorat gefördert werden soll.

3. Sonstiges

Über Tätigkeiten, welche über diesen Bericht hinausgehen, habe ich auf den Sitzungen des AStA und StuPa berichtet. Die Berichte sind in den Protokollen dieser Gremien einseh- und

nachvollziehbar. Der Austausch mit dem StuPa wurde intensiviert sowie der Austausch mit der Pressestelle der Uni, der Präsidentin und dem Kanzler.



Ira Helten
Frankfurt (Oder), den 30.04.2022