

Rechenschaftsbericht zum 31.10.2021

AStA der XXXI. Legislatur

Gemäß §3 (1) Nr. 8 RL-AStA

Ira Helten, Vorsitzende

1. Grundsätzliche Aufgaben gemäß §3 RL-AStA
2. Aufgaben des Referates gemäß §5 K) RL-AStA
3. Sonstiges

1. Grundsätzliche Aufgaben gemäß §3 RL-AStA

§3 (1) 1. Teilnahme an AStA-Sitzungen

Von Beginn des ersten Quartals bis zum Ende (04. August 2021 - 31. Oktober 2021) fanden sechs ordentliche Sitzungen des AStA statt. Ich habe an fünf Sitzungen der Berichtsperiode teilgenommen.

Während desselben Zeitraums fanden sechs ordentliche Sitzungen des Studierendenparlaments statt. Ich habe an allen Sitzungen des StuPa teilgenommen.

§3 (1) 2. Bürodienst

Unter Anwendung von §2 S. 2 RL-AStA führt der Vorsitz keine Sprechstunden durch. Den sonstigen Pflichten des Bürodienstes im Rahmen von Sitzungen und sonstiger Anwesenheit im Büro bin ich nach bestem Wissen und Gewissen nachgekommen.

Durch die pandemische Lage war zum Teil keine Anwesenheit im Büro notwendig. Durch die fehlenden Schlüsselkarten der Referent:innen für das Büro im August habe ich zu Beginn des Quartals den Postdienst übernommen als auch den Referent:innen Zugang zum Büro versucht zu gewähren.

§3 (1) 3. Mithilfe bei Projekten des AStA

Im Berichtszeitraum gab es mehrere Projekte und Veranstaltungen, bei denen ich mitgeholfen habe. Einerseits die Veranstaltungen im Rahmen der Bundestagswahl 2021, die Podiumsdiskussion von Alina (HoPo Außen) im Kleist Forum, bei der ich organisatorisch ihr unter die Arme gegriffen habe und den Mietvertrag als auch Kommunikation mit dem Kleist Forum und der Uni Pressestelle übernommen habe. Des Weiteren habe ich die Semester Opening Party im Stuck (Kultur), die Podiumsdiskussion zum Semesterticket (HoPo Außen) und weitere Veranstaltungen in der Zukunft liegend vermittelt und mitorganisiert.

§3 (1) 4. Berichterstattung auf Sitzungen

Auf den Sitzungen des AStA und des StuPa habe ich jeweils im entsprechenden TOP über meine Arbeit berichtet und Rückfragen beantwortet. Alle Berichte sind in den jeweiligen Protokollen nachzulesen.

§3 (1) 5. Auskunftserteilungen per E-Mail und Telefon

Eingehende Anfragen habe ich selbst beantwortet und/oder an das zuständige Referat bzw. die zuständigen Referate weiterverwiesen. Presseanfragen habe ich per Mail und Telefon beantwortet. Ich habe im Zeitraum zwei Rundmails an die Studierenden verschickt, um über aktuelle Themen und unsere Arbeit zu berichten. Dabei habe ich auf Ausschreibungen und das Semesterticket aufmerksam gemacht. Häufige Rückfragen kamen zu derzeitigen Veranstaltungen der einzelnen Fakultäten.

§3 (1) 6. Beratung von Studierenden

Ich hatte mit mehreren Studierenden zu den verschiedensten Themen Kontakt. Dabei ging es unter anderem um die Konzeption von Sprachkursen, hierbei war ich mit Alexander Grimm und Paul (HoPo Innen) im Gespräch. Weitere Fragen beliefen sich auf Visa, Exmatrikulation und Projektfinanzierung.

§3 (1) 7. Beantwortung von Anfragen des Studierendenparlamentes

Im Berichtszeitraum lagen keine offiziellen Anfragen seitens des Studierendenparlamentes vor.

§3 (1) 8. Quartalsweiser Zwischenbericht

Dieser Zwischenbericht umfasst alle in § 3 (1) 8. genannten Aspekte. Bei der Ausführung meiner Aufgaben habe ich nach bestem Wissen und Gewissen §3 (2) und (3) sowie § 4 RL-AStA berücksichtigt.

2. Aufgaben des Referates gemäß §5 k) RL-AStA

§5 K) (1) Vertretung nach außen, Pflichterfüllung der Referate, Sitzungsleitung, Bekanntmachung von Protokollen und Beschlüssen

Die Pflichten gemäß §5 K) (1) habe ich nach bestem Wissen und Gewissen ausgeführt. Ich war bei fünf von sechs AStA-Sitzungen im Berichtszeitraum anwesend und habe die Sitzungsleitung ausgeübt. Das Tagesgeschäft beinhaltete die regelmäßige Beantwortung von E-Mails & Telefonaten, außerdem besteht eine regelmäßige und gute interne Kommunikation und Aushilfe anderer Referate bei Rückfragen und Unklarheiten. Maßgeblich für den Berichtszeitraum war die Einführung der Präsenzlehre, Bundestagswahl 2021 im September und die Semesterticket-Kampagne. Ich nahm an neun Krisenstabssitzungen teil und konnte so die Anliegen der Studierenden in die Planung des neuen Semesters mit einbringen. Zur Bundestagswahl konnten wir als AStA politisch agieren und den Student:innen die Direktkandidat:innen des Wahlkreises 063 Frankfurt (Oder) - Spree vorstellen und selbst die Möglichkeiten geben, Fragen zu stellen. Bei der Semesterticket-Kampagne geben wir den Student:innen alle Informationen an die Hand, über Verhandlungen und Entscheidungen. Zudem trage ich das Thema so gut wie möglich nach Außen, es gab schon drei MOZ-Artikel dazu. Des Weiteren habe ich am 14.10.2021 bei der Pressekonferenz der EUV die Lage der Student:innen der EUV schildern und über neueste Ereignisse berichten. Es fanden zwei Monatsgespräche mit der Präsidentin statt, bei denen wir aktuell wichtige Themen für die Studierendenschaft ansprechen konnten.

Ich nahm im Berichtszeitraum unregelmäßig an Treffen der IG SemTix teil, habe die Kommunikation mit der Pressestelle der Viadrina als auch den Dezernaten aufgenommen und gepflegt. Weiterhin habe ich mich um die Repräsentation des AStA in dem Ersti-Moodle-Kurs gekümmert und den Merch für die Ersti-Tüten. Als Außenvertretung schicke ich aktuell der Pressestelle regelmäßig unsere Termine und Veranstaltungen, damit diese in den Veranstaltungskalender der Uni mitaufgenommen werden und von Universitätsseite mitbeworben werden. Ich bekomme regelmäßig Jobausschreibungen, welche ich an Johanna (Verwaltung) zum Upload auf der Website weiterleite. Wie schon weiter oben beschrieben gehört zu meinen täglichen Aufgaben der Außenrepräsentation ebenfalls die gewissenhafte Beantwortung studentischer und politischer Anfragen. Das Angebot mit der Verbraucherzentrale haben wir verlängert.

§5 K) (2) Vertretung im Förderkreis Viadrina

Im Berichtszeitraum fand keine Sitzung des Vorstandes vom Förderkreis Viadrina statt.

§5 K) (3) Ständiger Gast im Senat

Im Berichtszeitraum fand eine Sitzung des Senats statt, bei der ich zur Hälfte nur anwesend sein konnte.

§5 K) (4) Pressearbeit

Die Pressearbeit habe ich versucht diese Legislatur auszubauen. Vor allem in den Themen "Kostenlose Periodenprodukte an der Viadrina" und dem Semesterticket baue ich unter anderem auf öffentliche Präsenz. Ich hatte zur MOZ mehrere Gespräche und mit dem RBB ein Gespräch zum Semesterticket. Lilly (Öffentlichkeitsarbeit) und ich haben eine Presseinfo versendet.

§5 K) (5) Studentische Medien

Im Berichtszeitraum lagen keine Anfragen studentischer Medien vor.

§5 K) (6) Anträge auf Projektförderung

Im Berichtszeitraum sind sechs Projektanträge eingegangen. Fünf wurden angenommen, fünf davon wurden ans StuPa weitergeleitet (einer wird am 01.11. abgestimmt). Einer wurde abgelehnt.

§5 K) (7) Sprachen

Ich stand mit Alexander Grimm und Frau Klepper-Pang in Austausch und treffe diese mit Paul (HoPo Innen) und Marika (Internationales) in kommender Woche.

3. Sonstiges

Über Tätigkeiten, welche über diesen Bericht hinausgehen, habe ich auf den Sitzungen des AStA und StuPa berichtet. Die Berichte sind in den Protokollen dieser Gremien einseh- und nachvollziehbar. Der Austausch mit dem StuPa wurde intensiviert sowie der Austausch mit der Pressestelle der Uni, der Präsidentin und dem Kanzler.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Ira Helten', written in a cursive style.

Ira Helten
Frankfurt (Oder), den 30.10.2021