

Zwischenbericht XXXI. Legislatur

Gemäß § 3 Abs.1 Nr. 8 RL-AStA

Referat der Finanzen

XXXI. Legislatur, Berichtszeitraum 12.08.2021 – 31.10.2021

Marc Alexander Birke

Am 04.08.2021 wurde ich, Marc Alexander Birke, durch das Studierendenparlament der Europa Universität Viadrina zum AStA-Referent für Finanzen gewählt. In diesem Rechenschaftsbericht gebe ich dem Studierendenparlament eine Übersicht über meine Tätigkeiten des vergangenen Quartals.

Inhaltsverzeichnis

1. Aufgabenerfüllung entsprechend § 3 RL-AStA	2
2. Aufgabenerfüllung entsprechend § 5 C RL-AStA	3-4

1. Aufgabenerfüllung gemäß § 3 RL-AStA

Teilnahme an Sitzungen / Berichte

In der XXXI. Legislatur hat der AStA bisher sechs Sitzungen abgehalten. Davon war ich bei vier von diesen anwesend. Bei den Sitzungen habe ich immer einen Bericht abgegeben über die aktuelle Arbeit und die Vorkommnisse im Kontext des Referates der Finanzen. Ich habe mich stets an den Sitzungen beteiligt und zusammen mit den anderen Referent*innen diskutiert und mich beraten zu aktuellen Tagesordnungspunkten der jeweiligen Sitzung. Darüber hinaus habe ich an 6 Sitzungen des Studierendenparlamentes teilgenommen in Präsenz.

Bürodienst

Die Bürodienste und die damit einhergehenden Aufgaben habe ich gewissenhaft und ordnungsgemäß ausgeführt.

Unterstützung der anderen Referate nach § 3 Abs. 1 Nr. 3 RL-AStA

Seit meinem Amtsantritt unterstütze ich alle Referate unter dem Gesichtspunkt eines optimalen Zuarbeitens und guter Kommunikation zu allen Themen. Die aktuellen Projekte des AStA, unter anderem die Bemühungen zur Informationserteilung im Rahmen des Semestertickets, werden von meinem Referat so gut es nur geht unterstützt. Beispielsweise habe ich mit einigen anderen Referaten einen Podcast zur Thematik angefertigt. Ich bemühe mich dahingehend stets, wenn es mir möglich ist, auch meinen Beitrag im Hinblick auf die Umsetzung von Projekten des AStA zu leisten.

Berichterstattung auf AStA- und StuPa- Sitzungen nach § 3 Abs. 1 Nr. 4 RL-AStA

Wie oben bereits bei dem ersten Punkt erläutert, konnte ich auf den bisher abgehaltenen Sitzungen über meine Tätigkeiten und die aktuellen Vorkommnisse berichten.

Weitere Aufgaben gemäß § 3 Abs. 1 Nr. 5 – 7 RL-AStA

Alle Anfragen und jedwede Posteingänge, werden von mir stets zeitnah bearbeitet. Dazu zählen die Auskunftserteilungen per E-Mail und Telefon, die individuelle Beratung von

Studierenden und die Beantwortung von Anfragen des Studierendenparlamentes, sofern diese bestehen.

2. Aufgabenerfüllung entsprechend § 5 B RL-AStA

Das Tagesgeschäft beinhaltet die fristgerechte Bezahlung von eingereichten Rechnungen der Referate, Fachschaften, Initiativen, Gremien und weiteren Akteur*innen. Außerdem gehörte die Bearbeitung der eingereichten Projektabrechnung sowie der dazu vorhergehenden Projektanträge zum Tagesgeschäft. Auch werden alle Anfragen und Modalitäten für die Semesterticketerrstattungen, den Zuschuss und Härtefälle diesbezüglich bearbeitet.

Zudem ist in jedem Semester die Überweisung des Semestertickets fällig. Durch eine sehr gute und ordnungsgemäße Vorbereitung wird diese fristgerecht überwiesen werden.

Des Weiteren wurden die Kassen des AStA-Shops regelmäßig überprüft und aktualisiert. Dies geschieht in Zusammenarbeit mit der Berufenen des AStA Shops und der Referentin für Sport. Ebenso wird regelmäßig der Kassenbestand bei einem überschrittenen Betrag von mir übernommen und zur Bank gebracht, zwecks Einzahlung.

Die Klausurtagung des AStA fand im Oktober in der Kulturmanufaktur Gerstenberg in Frankfurt (Oder) statt und beinhalteten neben vielen auch für das Teamwork wichtige Aktivitäten auch fachliche Arbeiten zu verschiedenen großen Themen sowie Projekten. Sonstige Ausführungen wurden dem StuPa gegenüber getätigt.

Im Kontext der sog. „Erstiefahrt“ gab es zu meinem Bedauern einige Unstimmigkeiten und Probleme mit den Planungsmodalitäten der jeweils Verantwortlichen. Nähere Ausführungen dazu können bei Bedarf dem StuPa vorgelegt werden.

Ich war des Weiteren bei der für mich ersten Sitzung des Finanzausschusses und konnte dadurch einen weiteren Aspekt meiner Aufgaben kennenlernen. Die Ergebnisse dieses Ausschusses waren sehr positiv und konstruktiv.

Darüber hinaus habe ich stets an den Vorstandsmeetings des AStA teilgenommen und auch bei einem Gespräch mit weiteren Universitätspolitischen Akteur*innen.

Mit der festangestellten Finanzmitarbeiterin habe ich möglichst versucht regelmäßige Telefonmeetings abzuhalten und zum Teil auch mit meinem Vorgänger mich beraten, bei etwaigen Fragen. Ich bin den beiden sehr dankbar für jede Information und Stütze meines Referates.

Angemerkt sei jedoch, dass das aktuelle Kontingent des Referates der Finanzen in einem schon erhöhten Maße ausgefüllt wird und zukünftig weitere Lösungen angestrebt werden müssen. Weitere vertiefende Informationen dazu können dem StuPa vorgelegt werden, wie schon weiter oben geschildert.

Große Scharrnstraße 59
15230 Frankfurt (Oder)

Das Referat der Finanzen hat auch die erste Startförderung für die Initiative der „kritischen Jurist*innen“ auf den Weg gebracht und durch Beratungen kleine Justierungen im Hinblick auf Projektanträge vermitteln können. (siehe Projektanträge)

Alle wichtigen Zahlungsmodalitäten im Hinblick auf gelaufene Projekte / Veranstaltungen, wie z.B. die Podiumsdiskussion im Kleistforum wurden stets auch im Hinblick auf ihre Überprüfbarkeit bearbeitet und archiviert.

Das nun zum Bericht des Referats der Finanzen bis jetzt.



Marc Alexander Birke

AStA-Referent der Finanzen