

Frankfurt (Oder), den 22.03.2021

## 14. Sitzung des AStA der XXIX. Amtsperiode

**Zeit:** Montag, 22. März 2021, 18:30 Uhr

**Ort:** BBB

**Anwesende Referent\*innen:**

Svea, Daniel, Albena, Ira, Johanna, Klara, Tim, Indrani, Gesche, Sara

**Anwesende Berufene**

Mariia

**Entschuldigte Referent\*innen:**

Tobi

**Unentschuldigte Referent\*innen:**

-

**Gäste:**

Yevhenii Korol

### 1. Eröffnung

Die Eröffnung der **14. Sitzung** durch die AStA-Vorsitzenden **Svea** erfolgt um **18:31 Uhr**.

#### 1.1 Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der AStA ist mit **10** von **11** anwesenden Referent\*innen **beschlussfähig**.

#### 1.2 Bestimmung eines Protokollführers

**Klara** schreibt das Protokoll.

#### 1.3 Annahme des Protokolls der vorherigen Sitzung vom 15.02.2021

Das **Protokoll** der 12. Sitzung vom 15.02.2021 wird mit 10 | 0 | 0 **angenommen**.

#### 1.4 Beschlusskontrolle

Es gibt keine offenen Beschlüsse.

## 1.5 Annahme der Tagesordnung

Die aktualisierte Tagesordnung wird mit (10/0/0) **angenommen**.

## 2. Fragestunde für Studierende

/

## 3. Projektanträge

### 3.1 ViaRunning

#### **Kurzbeschreibung aus dem Antrag:**

„ViaRunning“ ist ein Event, der jährlich an der Europa-Universität in Frankfurt (Oder) stattfindet und sammelt über 200 Laufende jedes Jahr. Dabei haben die Teilnehmer eine wunderbare Möglichkeit begabte junge Menschen aus Brasilien, Kenia und Malawi finanziell zu unterstützen, indem sie einen Startbeitrag spenden, welcher in voller Höhe an die Organisation Passo Fundo e.V. überwiesen wird, welche Stipendien für ein Hochschulstudium für die jungen Menschen aus oben genannten Ländern vergibt.

Wie im Vorjahr, wird ViaRunning 2021 wieder online stattfinden. Die Teilnehmer werden selbst ihre Ergebnisse per E-Mail schicken, was heißt, dass der Kampfgeist nicht verloren wird.

#### **Anmerkungen:**

Tobi hat den Finanzplan abgesegnet. Svea merkt an, dass bei Projektanträgen grundsätzlich auf gendergerechte Sprache geachtet werden sollte.

#### **Fragen:**

Svea fragt, ob die Teilnehmer\*innen selbst einen Beitrag zahlen. Yevhenii antwortet, dass jährlich ein Betrag von 3 Euro gezahlt wird.

Der Antrag von ViaRunning wird mit (10/0/0) **angenommen**.

## 4. Bericht der AStA-Vorsitzenden

Svea bedankt sich für den gelungenen Umzug. Das alte Büro wurde aufgeräumt und die restlichen Möbel mit Saras Hilfe entsorgt.

#### Zur Wiwi-Klausur:

Eine Grundlagenklausur im Wiwi Bachelor wurde annulliert. Die Klausur wurde als ungültig erklärt. Es gab ca. 40 Täuschungsversuch, die durchgefallen sind. Daraufhin bekam Svea viele Emails bezüglich der Klausur, von Studierenden, die sich ungerecht behandelt fühlten. Anschließend hatte sie ein Gespräch mit Christina Elschner vom Prüfungsausschuss. Svea kritisiert den Umgang mit Präsidentin und die

schlechte Kommunikation zur Annullierung der Klausur. Als Grund werden nur die Täuschungsversuche genannt und der Dozent scheint sich keinerlei Schuld bewusst zu sein, die Klausur schlecht gestellt zu haben. Nun soll die Klausur in Präsenz nachgeholt werden. Dazu müssen viele Studierende extra nach Frankfurt anreisen. Die Studierenden, die sich ungerecht behandelt fühlen, müssen gerichtlich gegen den Dozenten vorgehen, da der Asta keine Entscheidungsmacht in der Sache hat.

Im April soll reine Onlinelehre stattfinden.

Krisenstab: Im Sommersemester 2021 macht die Bibliothek wieder am Wochenende auf.

Stiftungsrat: Svea konnte nicht anwesend sein.

Svea war beim Monatsgespräch mit der Präsidentin zusammen mit Ira und Gesche

Außerdem hatte Svea ein Telefonat mit der Projektleiterin zum Relaunch der Website. Dazu sollen Studierende einbezogen werden.

## **5. Bericht des StuPa-Präsidiums**

Hauke hat nichts zu berichten.

Johanna fragt nach einem Umlaufbeschluss, den sie mit Jan Hübbe besprochen hatte. Hauke hat keine Informationen, weil es noch keine Stupa-Sitzung gab. Johanna bittet das zeitnah zu klären.

## **6. Berichte aus den Referaten**

### **6.1 Internationales**

Die Werbung zum Fotowettbewerb soll auf Instagram hochgeladen werden. Das hat Albena mit Ira besprochen.

Es soll eine neue Podcastfolge erscheinen. Das Thema ist Deutschland und die deutsche Sprache. Für die Folge wird Albena mit Austauschstudierenden aus China ein Interview führen. Es soll auch um die Internationalität der Viadrina gehen.

Ideen zu Fragen von Sara waren zum Beispiel: Was ist ihr Lieblings-Ding an Deutschen Menschen/ Kultur? (z.B. Essen, Laden, Angewohnheiten)

Svea schlägt vor auch kritisch zu hinterfragen und nicht nur „ein Loblied auf Deutschland zu singen“.

Albena hat außerdem Kontakt zum Kooperationszentrum.

### **6.2 Referat Kultur**

Das Carl-Dedecius-Projekt wird nicht gefördert. Es soll trotzdem ein Treffen zur weiteren Planung gehen und dabei soll geklärt werden, ob das Projekt trotz fehlender finanzieller Unterstützung umgesetzt werden kann.

Zum Sommerfest: Svea schlägt vor Treffen zu organisieren, um einen konkreten Plan zu machen. Dabei soll vor allem geklärt werden, was es sich lohnt zu organisieren.

Es soll außerdem geklärt werden, ob der „Viadrina Day“ auch online stattfinden wird.

Dazu soll es am 12.04. ein Planungstreffen geben.

### **6.3 Referat Hochschulpolitik Außen**

Bei der Landeskonferenz hat Gesche per Briefwahl abgestimmt.

IGSEMTX: Das Geld, also die Förderung vom Land wurde überwiesen.

Europatag: ist in Planung.

Diversity Audit: Die Weiterführung wurde besprochen und der Termin für das nächste Treffen festgelegt.

Klimawoche: Weitere Programmpunkte werden geplant. ViaSorority möchte am 19.04. einen Stammtisch dazu machen, wie toxische Männlichkeit zum Klimawandel beiträgt.

Außerdem war Gesche beim Monatsgespräch mit der Präsidentin dabei.

### **6.4 Referat Anti-Rassismus**

Die Förderung von „Demokratie leben“ wurde genehmigt. Indra ist weiterhin auf der Suche nach einem Theaterstück und ist generell mit der Planung des Festivals beschäftigt.

### **6.5 Referat Öffentlichkeitsarbeit und Design**

Monatsgespräch: Ira hat das Projekt zu den kostenlosen Periodenprodukten vorgestellt und es kam Zustimmung von der Präsidentin. Es soll eine Kostenaufstellung folgen und Spender entworfen oder vielleicht sogar gebastelt werden. Außerdem stellt sich die Frage, wie viele Periodenprodukte benötigt werden.

Es gab ein Treffen mit Ulrike Polley zu den Wahlen. Die Website der Uni wird eine Unterseite für die Wahlen haben, wo Beschreibungen der Bewerber\*innen stehen sollen.

Ira hat sich mit Albena getroffen wegen der Plakate zum Fotowettbewerb. Die Plakate sollen, wenn dann beim Kopier Fritzen gedruckt werden.

Ira ist sich nicht sicher, ob die Rechnung für die Weihnachtskarten schon erstattet wurde.

### **6.6 Referat Hochschulpolitik Innen**

Initiativenmarkt: Eine Mail wurde an die Initiativen geschickt mit einer Deadline zur Einsendung der Beiträge.

Johanna muss einige Gremienbescheinigungen ausstellen und steht deswegen im Kontakt mit dem Stupa. Johanna hat beim Umzug mitgeholfen.

Außerdem gab es ein Treffen mit Ira, Ulrike, Till zur Website der Uni. Es soll eine Art digitaler Wahlzeitung auf der Website geben (*Siehe Iras Bericht*).

Johanna hat sich auch mit Till getroffen, dabei ging es um Wahlplanung. Es gibt leider weniger Kandidaturen als letztes Mal. Johanna weist auf die Bewerbungsfrist hin und bittet nochmal Werbung zu machen. Dazu soll auch Ira nochmal die Kandidaturen reposten.

Für das Briefe packen wurde ein Datum festgelegt, aber es muss noch geklärt werden wer von der Wahlkommission in Frankfurt ist und ob ein Corona Test gemacht werden sollte vorher.

### **6.7 Referat Gleichstellung und Soziales**

Klara hat auch beim Umzug geholfen und sonst nur Emails beantwortet. Die Aktionstage sollen zeitnah geplant werden.

### **6.8 Referat Finanzen**

*Da Tobi nicht anwesend ist, trägt Tim den Bericht vor:*

Es wurden Semestertickets überwiesen und E-Mails beantwortet.

Svea weist darauf hin, dass Tobis Postfach sehr voll ist. Deswegen sollen alle generell die Referent\*innen darüber informieren, wenn Post für sie ankommt.

## **6.9 Referat Verwaltung**

Tim hat Jobangebote auf der Website hochgeladen, sowie ein neues Video vom OSC.

Außerdem kamen viele Anfragen nach dem Rabattcode für die Bachelorarbeit.

Tim fragt, was er machen muss, um den Studierendenausweis fürs neue Büro freizuschalten. Eigentlich soll man sich bei Hardy Arnold melden, aber Sara merkt an, dass der gerade krank ist und man sich bei Ines Reihold melden soll.

Svea bittet Tim die Inventarliste fürs neue Büro zu aktualisieren, spätestens bis zur Übergabe der kommenden Legislatur.

## **6.10 Referat Sport**

Aktion „AdidasRunning“ Laufgruppe: 5 Leute haben teilgenommen. Die Person, die den 1. Platz belegt hat, lehnt den Preis ab und damit bekommt ihn Tobi.

Sara ist im Gespräch mit dem OSC. Eventuell können sie eine Kletterwand beim Sommerfest stellen.

Sara schlägt vor zwei Gymnastikbälle bestellen fürs neue AStA Büro.

## **7. Sonstiges**

Svea will in Erfahrung bringen, ob man im neuen Büro in die Wände bohren darf. Außerdem soll eine Posttasche angeschafft werden, um unsere Post im HG abzuholen.

Svea bittet die Übergabe an zukünftige Referent\*innen vorzubereiten. Alle derzeitigen Referent\*innen sollen eine Art Guideline zu den Referaten erstellen.

Am 8. April findet eine Pressekonferenz gegen 10/11 Uhr statt. Es soll um studentische Themen gehen, aber Svea kann nicht teilnehmen. Sara meldet sich zur Vertretung.

Svea verbalisiert Frustration zu fehlender Rückmeldung auf ihre To-Do-Liste auf Slack bezüglich des alten Büros. Die Bücher aus dem alten Büro sollen weg.

Indra fragt nach den Schlüsselkarten und ob beziehungsweise, wie man das Büro abschließen kann. Nach einiger Diskussion wird festgestellt, dass es sich abschließen lässt.

Sara weist darauf hin, dass man nur mit einem 25 Euro Coronatest über die Grenzbrücke kommt. Sie schlägt vor auf den sozialen Medien darauf aufmerksam zu machen.

Die Sitzung ist um **19:38 Uhr** geschlossen.

**Nächste Sitzung: 12.04.2021, 18:30 Uhr über BBB**

Svea Kühl

Name, Vorsitz

Klara Wiedemann

Name, Protokollant\*in