

Abrechnung eines Projektzuschusses

aus Mitteln der Studierendenschaft

Bitte am PC ausfüllen

An den
Allgemeinen Studentischen Ausschuss der Europa-Universität (AStA)
Große Scharrnstraße 59

15230 Frankfurt (Oder)

asta-finanzen@europa-uni.de

ANGABEN:

Antragsteller*in: (Name)		
Projekt/Veranstaltung:		
Durchführungszeitraum:		Anzahl der Teilnehmer:
Bewilligte Fördersumme:		

ÜBERSICHT:

Tatsächliche Einnahmen	
Tatsächliche Ausgaben:	
Überschuss / Verlust:	

Bankverbindung zur Abrechnung:

Kontoinhaber*in	
BIC	
IBAN	

CHECKLISTE:

durch Antragsteller*in mit (x) zu bestätigen

(x)

Der Projektbericht wurde im pdf-Format (unter dem Dateinamen: Projektbericht und Name des Projektes) an asta-finanzen@europa.uni geschickt.	
Zu jedem Posten in der Abrechnung liegt ein Beleg im Original oder in gut lesbarer Kopie vor. Kleinere Original-Belege, wie Kassenbons oder Quittungen, sind aufgeklebt.	
Bei Spenden oder Förderungen durch andere Institutionen, sind die entsprechenden Förderbescheide beigefügt und der Geldeingang nachweisbar (Kontoauszug) belegt.	
Die Einnahmen aus Teilnehmer-Beiträgen für Fahrten und Übernachtungen sind entsprechend aufgelistet und nachgewiesen (Kontoauszug). Bei Veranstaltungen ist die Anzahl der Teilnehmer angegeben.	
Alle Belege sind fortlaufend nummeriert und so beigefügt, wie in der tabellarischen Abrechnung aufgeführt.	
Bei Belegen in Polnischer Währung wurde der jeweils gültige Tages-Wechselkurs am Einkaufstag angegeben und die Zloty in Euro umgerechnet. Die Ausgaben sind unter Verwendungszweck auf deutsch beschrieben.	
Pfand wurde auf den Belegen gekennzeichnet und herausgerechnet.	
Aus den Geldern der Studierendenschaft wurden kein Alkohol, kein Tabak und keine Medikamente gekauft. Es gab keine Spenden.	
Die vollständige Abrechnung wird unterschrieben in Belegform beim AStA eingereicht. (ohne Zeitungsartikel, ohne Bilder, ohne Broschüren o.ä.)	

Diese Abrechnung wurde erstellt von:

Vorname,
Name:

Kontaktdaten

für evtl. Rückfragen: E-Mail:
(freiwillig)

Telefon:

Mit meiner Unterschrift erkläre ich, dass mir die Richtlinie zur Projektabrechnung bekannt ist und die gemachten Angaben sachlich und rechnerisch richtig sind.

(Ort, Datum)

Unterschrift

ABRECHNUNG Ausgaben:

Bitte als Exceltabelle einfügen!

Lfd. Nr.	Datum	Verwendungszweck	Zloty	Tages Wechselkurs	Euro
1					
2					
3					

Nachweis Einnahmen aus sonstigen Förderungen :

Bitte als Exceltabelle einfügen!

Lfd. Nr.	Förderung durch:	Förderbescheid vom:	Geldeingang am:	Fördersumme in €
1				
2				
3				

Nachweis Einnahmen aus Teilnehmerbeiträgen und Eintrittsgeldern

Bitte als Exceltabelle einfügen!

Lfd. Nr.	Name	Geldeingang am:	Betrag in €
1			
2			
3			