

Checkliste Initiativanträge

- Antrag auf Gewährung einer Initiativförderung aus Mitteln der Studierendenschaft (Unterschrift!)
- Ausführliche Initiativenbeschreibung
- Antragsbegründung
- Finanzplan für das beantragte Haushaltsjahr (daraus ergibt sich die Förderwürdigkeit)
- ->voraussichtliche Ausgaben (laufende Kosten) und Einnahmen, insbesondere Mitgliederbeiträge und Förderungen Dritter
- Schriftlichen Abschlussbericht bezüglich der Tätigkeiten der Initiative
- Mitgliederliste
- Benennung des Vorstandes
- Satzung
- Inventarliste (Alle Gegenstände ab Anschaffungswert von 20€, keine Verbrauchsmaterialien)
- Die Dokumente sind bis 30. April beim AStA-Referat Verwaltung einzureichen

Ausführlichere Infos sind zu finden in der: „RICHTLINIE ZUR FÖRDERUNG STUDENTISCHER INITIATIVEN AN DER EUROPA-UNIVERSITÄT VIADRINA“