

Frankfurt (Oder), den 25.02.2020

14. Sitzung des AStA der XXIX. Amtsperiode

Zeit: Montag, 25. Februar 2019, 18:30 Uhr

Ort: AStA-Büro, Große Scharrnstraße 59, 15230 Frankfurt (Oder)

Anwesende Referent*innen:

Janina, Felix, Marie, Marie

Anwesende Berufene

-

Entschuldigte Referent*innen:

-

Unentschuldigte Referent*innen:

-

Gäste: Daniel Reinhardt (Interessierter Studi)

1. Eröffnung

Die Eröffnung der **14. Sitzung** durch die AStA-Vorsitzenden **Janina** erfolgt um **18:30Uhr**.

1.1 Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der AStA ist mit **9** von **11** anwesenden Referent*innen **beschlussfähig**.

1.2 Bestimmung eines Protokollführers

Marie Thomas schreibt das Protokoll.

1.3 Annahme des Protokolls der vorherigen Sitzung vom 3. Februar 2020

Das **Protokoll** der 13. Sitzung vom **3. Februar** wird mit **9 | 0 | 0** **angenommen**. .

1.4 Beschlusskontrolle

Es gibt keine offenen Beschlüsse.

1.5 Annahme der Tagesordnung

Die aktualisierte Tagesordnung wird mit (9/0/0) **angenommen**.

2. Fragestunde für Studierende

-

3. Projektanträge

-

Bericht der AStA-Vorsitzenden

Janina hat die Veranstaltung Leitbild-Lehre von Prof. Eva Kocher besucht. Die Automaten sind bereit zur Aufstellung und erscheinen in Kürze. Desweiteren war Janina bei der letzten Stupa-Sitzung. Der Förderkreis sponsort das Uni-Sommerfest 2020. Es gab ein Treffen mit Herr Kruke vom SVS bezüglich des Semestertickets. Zuletzt hat Sie am neuen Haushalt für die kommende Legislatur mitgewirkt. Das tägliche Korrespondieren, managen und vernetzen hat wie gewohnt statt gefunden.

4. Bericht des StuPa-Präsidiums

-

5. Berichte aus den Referaten

6.1 Referat Kultur

Luisa hat mit dem Dezernat 4 bezüglich eines Kleidertauschregals gesprochen, welches demnächst aufgestellt werden soll. Es soll eine Schuttle-Tram zum Sommerfest geben. Leider werden keine Dozierenden der Viadrina am Science-Slam teilnehmen. Luisa war in Heilbronn, der Partnerstadt Frankfurt Oders, und hat an Seminaren und Terminen rund um die Zusammenarbeit teilgenommen. Die Zusammenarbeit mit Sebastian funktioniert sehr gut.

6.2 Referat Öffentlichkeitsarbeit und Design

Marie hat das Plakat zur Ausschreibung des Science-Slams fertig gestellt, sowie die Facebook und Instagram Posts und Veranstaltung erstellt. Die Probleme mit Adobe wurden behoben. Es beginnt die Arbeit für die Werbung des Inni-Marktes. Facebook, Instagram etc. wurden wie gewohnt betreut.

6.3 Referat Hochschulpolitik Außen

Marie hat ein Gespräch mit der Ministerin Manja Schüle am 16.03.2020 organisiert und erläutert was die zentralen Themen sein werden. Auch Marie hat Heilbronn besucht und an Kooperationsprogrammen teilgenommen. Des Weiteren hat Sie am Gespräch mit Herrn Kruke bezüglich der Semesterticket Verhandlungen mitgewirkt. In Zusammenarbeit mit Stefan Kuhnert soll es in der Ersti-Woche eine Release-Party mit dem Ostjournal geben (ca. 20.04.2020).

6.4 Referat Gleichstellung und Soziales

-

6.5 Referat Sport

Felix hat die neuen Fahrräder erfolgreich verkauft. Es gibt eine konkretere Planung bezüglich der Fahrrad Reparaturstationen. Es wird eine Veranstaltung mit dem DKMS geben, allerdings nicht am Sommerfest.

6.6 Referat Verwaltung

Julia hat sich viel mit der Website auseinandergesetzt und hat diese Ideen in einem Gespräch mit Marvin einfließen lassen. Wichtig ist das Beiträge auf englisch und teilweise polnisch erscheinen,

6.7 Referat Finanzen

Henrick hat den Haushalt für die nächste Legislatur erstellt. Henrick hat souverän das Tagesgeschäft erledigt.

6.8 Referat Anti-Rassismus

-

6.9 Referat Hochschulpolitik Innen

Rieka hat sich mit der Stadt auf eine Kooperation beim Inni-Markt geeinigt. Des Weiteren hat Sie Plakate in Auftrag gegeben und Ideen bezüglich der Werbung geäußert. Beim Inni-Markt wird es Freibier geben. Rieka äußert Ideen rund um die Wahlwoche.

6.10 Internationales

Der Europatag ist in Planung. Des Weiteren gib es Fortschritte bei der Etablierung der App. Eine Veranstaltung mit LGBTQI Aktivist*innen aus Polen ist geplant. Lea plant einen Filmeabend zum Thema Reisen und Klima.

7. Sonstiges

-

Die Sitzung ist um **19:46** geschlossen.

Nächste Sitzung: 16.03.2020

Janina Lehmann

Name, Vorsitz

Marie Thomas

Name, Protokollant*in