

17. Sitzung des AStA der XXVIII. Amtsperiode

Zeit: Montag, 30. April 2019, 18:00 Uhr

Ort: AStA-Büro, Große Scharnstraße 59, 15230 Frankfurt (Oder)

Anwesende Referent*innen:

Georg, Gesche, Paula, Janina, Lucie, Alexander, Bella, Julia, Albena

Anwesende Berufene

-

Entschuldigte Referent*innen:

- Sophie, Adrian

Unentschuldigte Referent*innen:

-

Gäste: Nell Inbriari (FSR Jura), Muia Francisca und Natalia Luszczynska (Unithea), Amanda Mc Kay und Max Niehus (FForst), Lina Tilatour (Unithea)

1. Eröffnung

Die Eröffnung der **15. Sitzung** durch den AStA-Vorsitzenden **Georg** erfolgt um **19:00 Uhr**.

1.1 Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der AStA ist mit **9** von **11** anwesenden Referent*innen **beschlussfähig**.

1.2 Bestimmung eines Protokollführers

Lucie schreibt das Protokoll.

1.3 Annahme des Protokolls der 13. Sitzung vom 01.04.2019

Das **Protokoll** der 73. Sitzung vom **01.04.19** wird mit 8 | 0 | 1 **angenommen** .

1.3 Annahme des Protokolls der 14. Sitzung vom 15.04.2019

Das **Protokoll** der 74. Sitzung vom **15.04.19** wird mit 8 | 0 | 1 **angenommen** .

1.4 Beschlusskontrolle

Es gibt keine offenen Beschlüsse.

1.5 Annahme der Tagesordnung

Georg beantragt die Änderung der Tagesordnung und schlägt vor Punkt 8.3 Änderung eines Antrags zur Projektförderung hinzuzufügen.

Die aktualisierte Tagesordnung wird mit (9/0/0) angenommen .

2. Fragestunde für Studierende

Es sind keine Studierenden anwesend, die eine Frage stellen möchten.

3. Projektanträge

3.1 BuFaTa

Kurzbeschreibung aus dem Antrag:

Nell Inbriari stellt vor, dass es sich bei dem Projekt „BuFaTa“ des FSR Jura um die Bundesfachschaftentagung in Hannover handelt und für die Teilnehmenden Workshops angeboten werden, welche den Umgang mit Themen wie z.B. Religion im Studium beinhalten. Auf dem Treffen werden Ziele entwickelt und Beschlüsse getroffen, welche die Fachschafträge dann an den jeweiligen Universitäten umsetzen sollen. Das gesamte beantragte Geld beim AStA ist für die Bewältigung der Fahrtkosten mit dem Auto vorgesehen.

Anmerkungen:

Aufgrund der vielen Projekte zur Europawahl wird der FSR Jura der EUV Flyer und Plakate zu dem Thema erstellen die Projekte damit unterstützen.

Fragen:

Der Antrag vom FSR Jura wird mit (9/0/0) angenommen .
--

3.2 wie tickt deine Zukunft?

Kurzbeschreibung aus dem Antrag:

Unithea stellt das Projekt vor, es ist ein Festival mit dem Thema „wie tickt deine Zukunft?“ geplant. Der Finanzplan wird schriftlich nagereicht.

Anmerkungen:

Julia fragt, ob von den KünstlerInnen Studierende darunter sind.

Unithea beantwortet die Frage damit, dass es sich größtenteils um professionelle Künstler*innen handelt und sich darunter nur wenige bis gar keine Student*innen befinden.

Fragen:

Der Antrag von Unithea wird mit (9/0/0) **angenommen**.

3.3 Naturkosmetik

Kurzbeschreibung aus dem Antrag:

Fforst – Amy stellt das Projekt „Naturkosmetik Workshop“ vor und betont, dass sie das Bewusstsein schaffen möchte, nicht immer die Produkte kaufen zu müssen, sondern sie auch selber her zustellen. Der Workshop ist auf ca. 20 Teilnehmer*innen ausgerichtet. Es ist geplant die Gruppe in kleinere Gruppen einzuteilen, um abwechselnd z.B. Lippenbalsam oder Duschbomben herzustellen. Es ist vorgesehen Rezepte auszulegen, sodass die Studierenden die Produkte Zuhause nachmachen können.

Anmerkungen:

Bella fragt, ob die Produkte ein Verfallsdatum haben. Amy erklärt, dass nur kleinere Mengen hergestellt werden und die Produkte auf Grund der Frische nicht so lange haltbar sind.

Fragen:

Der Antrag vom Fforst wird mit (9/0/0) **angenommen**.

3.4 Brachial Festival

Kurzbeschreibung aus dem Antrag:

Brachial Festival – Festival auf Brachfläche beim Fforst. Es geht um die Finanzierung der Sitzgelegenheiten für das Festival. Es wird sich bemüht eine Rampe aufzustellen.

Anmerkungen:

-

Der Antrag vom Fforst wird mit (9/0/0) **angenommen**.

4. Bericht des AStA-Vorsitzenden

Georg berichtet von einer Veranstaltung am 9.05.19 17 Uhr AM (Alte Mensa), es wird Buffet geben. Außerdem hat er an einem treffen teilgenommen, mit Vertretern von den Kulturbüros und hat dabei auf das Achten auf Barrierefreiheit und Inklusion beharrt. Das Treffen beschreibt er als sehr interessant und spannend.

Außerdem war Georg bei einem Gespräch mit der Präsidentin und hat ihr von der Idee des Projekts zur Europawahl berichtet. Sie hat die Vorschläge begeistert aufgenommen.

5. Bericht des StuPa-Präsidiums

Valerian erinnert alle AStA-Referent*innen die anstehenden Zwischenberichte rechtzeitig fertigzustellen und ans Präsidium zu schicken.

6. Berichte aus den Referaten

6.1 Referat Hochschulpolitik Innen

Julia berichtet, dass sie sich mit Frau Möbius-zweig getroffen hat und ein termin gefunden wurde, der allerdings fälschlich zur Wahl stand. Julia bereitet einen Doodle zur Terminfindung vor. Sie war beim Brainstorming zur Wahlwerbung dabei. Die Anfechtung der letzten Wahl wurde von der Wahlprüfungskommission endgültig abgelehnt.

6.2 Referat Öffentlichkeitsarbeit und Design

Paula berichtet von einem Treffen mit der Pressestelle und Infinity, sowie dem Studentenwerk. Künftig werden Pappbecher nicht mehr kostenfrei ausgegeben. Geplant ist eine Bewegung in Frankfurt (Oder) zu etablieren und an Cafés, sowie der Mensa, einen Sticker zu geben, der das Café ausweist, an dem Projekt teilzunehmen, den Kund*innen, die einen eigenen Becher mitbringen, den Kaffee günstiger bzw. ohne Aufpreis für den Pappbecher zu verkaufen. Paula und Gesche wollen eine Aktion mit dem Umwelt Ausschuss koordinieren.

6.3 Referat Hochschulpolitik Außen

Gesche berichtet, dass Diskussionsrunden zu den Europawahlen geplant sind bei der nächsten, am Europatag, Dolmetscher zur Verfügung stehen (mittels Kopfhörer).

6.4 Referat Gleichstellung und Soziales

Alex berichtet, dass nur noch eine Woche bleibt, bis der Antrag auf Zuschuss zum Semesterticket eingegangen sein muss.

6.5 Referat Sport

Lucie berichtet, das Volleyball Turnier ViaBeach am Helenesee zu planen und verschiedene Termine mit clever fit und dem USC wahrzunehmen. Außerdem wird sie am Montag den 6.05.19 die neue Shop Mitarbeiterin einzuarbeiten. Es ist eine Fahrradtour zum Helenesee geplant, die aber erst bei gutem Wetter stattfinden soll.

6.6 Referat Finanzen

Janina beschäftigt sich derzeit mit der Verteidigung des Haushaltplans vor dem StuPa und animiert noch einmal alle an der nächsten StuPa Sitzung pünktlich und zahlreich zu erscheinen.

6.7 Referat Anti-Rassismus

Bella plant das Festival Con.. Racism vom 24.06.19 - 5.07.19. Das Thesenpapier wird Bella dem StuPa Präsidium und Georg bald zukommen lassen.

6.8. Referat Internationales

Albena berichtet von einem Treffen mit den Interstudis, und teilt mit, dass es leider noch keine Neuigkeiten zum Sommerfestauftritt gibt. Sie arbeitet zusammen mit Georg an dem Thema Sprachkurse.

8. Sonstiges

8.1 Werbung

Die Werbung der AStA Veranstaltungen müssen früher raus, wir-machen-druck hat eine längere Druckzeit als früher. Die Werbung soll mindestens 2 Wochen vor der Veranstaltung online sein und auf Facebook selbstständig erstellt werden (sofern möglich).

8.2 Sprachen

Albena und Georg haben sich zusammengesetzt und erarbeitet was sich bezüglich der Sprachkurse ändern müsse. Die Sprachkurse sollen künftig gebührenfrei und an die Stundenpläne der Fakultäten angepasst werden. Es dürfen keine Fehlzeiten für das Schreiben einer Klausur anfallen. Albena merkt an, dass die Zertifikatvergabe der EUV mittels UniCert fehlerhaft sei und es sich nachteilig auf die Studierenden auswirkt. Georg schlägt vor, die Kurse inhaltlich zu trennen (z.B. ein Kurs behandelt Grammatik, ein weiterer Kurs bearbeitet Text- und Sprachverständnis), um es den Studierenden zu ermöglichen Stunden nachzuholen oder den Stundenplan flexibel anzupassen. Albena und Georg werden die Änderungen überarbeiten und wollen es dem Präsidium vorlegen.

8.3 Änderung eines Antrags zur Projektförderung

Lucie schlägt eine Änderung der Richtlinie zur Projektförderung vor. Das Vorliegen eines Projektförderungsantrag online (E-Mail) soll künftig als ausreichend angesehen werden, um die Frist des Eingangs des Antrags 24 Stunden vor der Sitzung einzuhalten.

Valerian schlägt vor, dass die ausgedruckte Version des Antrags zur Sitzung selbst mitgebracht werden kann, da ein persönliches Erscheinen sowieso verlangt wird, um den Antrag abzustimmen.

Paula findet die Idee gut.

Janina möchte alle geplanten Änderung der Richtlinie zur Projektförderung auf die übernächste StuPa Sitzung verlegen.

Die Sitzung ist um **20:45 Uhr** geschlossen.

Nächste Sitzung: 13.05.19

Georg Gauger _____

Name, Vorsitz

Lucie Schoppa _____

Name, Protokollant*in